ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA BÖLÜMÜ

**STAJ DEĞERLENDİRME FORMU**

| ADI VE SOYADI |  | Fotoğraf |
| --- | --- | --- |
| ÖĞRENCİ NO |  |
| SINIFI |  |
| STAJ TARİHİ | BAŞLAMA |  |
| BİTİŞ |  |
| HAFTALIK STAJ GÜNÜ | 5 GÜN |  | STAJ TÜRÜ | KAMU KURUM STAJI | ÖZEL BÜRO STAJI |
| 6 GÜN |  |  |  |

| **ÖĞRENCİNİN STAJINA AİT DEĞERLENDİRMELER** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Devam |  |  |  |  |  |
| Çalışma ve gayret |  |  |  |  |  |
| İşi vaktinde ve tam yapma |  |  |  |  |  |
| Tavır ve hareket (Genel) |  |  |  |  |  |
| Takım çalışması bilinci, iletişim ve uyum yeteneği (İşveren ve çalışanlarla) |  |  |  |  |  |
| Çalışma sonuçlarını sözlü olarak etkin bir biçimde sunma becerisi |  |  |  |  |  |
| Çalışma sonuçlarını yazılı olarak etkin bir biçimde sunma becerisi |  |  |  |  |  |
| Toplum sağlığı ve güvenliğine yönelik mesleki ve ahlaki sorumluluğu |  |  |  |  |  |
| Problemleri anlama, tasarlama ve çözme becerisi |  |  |  |  |  |

| **DÜŞÜNCELER:** |
| --- |
| Değerlendirme formunda her kategori bir değeri göstermektedir. 5 = Pekiyi 4 = İyi 3 = Yeterli 2 = Geliştirmesi önerilir 1 = Geliştirmek zorundadır |

|  |
| --- |
| **ONAY BÖLÜMÜ** |
| **STAJ YAPILAN İŞLETME ONAYI** (Stajı Kontrol Eden İş Yeri ve Amirinin Adı Soyadı, İmza ve Mühür/Kaşe) |  |
| **ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA BÖLÜMÜ STAJ KOMİSYONU ONAYI** |
| BAŞKANProf. Dr. Özer KARAKAYACI | ÜYEArş. Gör. Dr. Kübra KARKIN | ÜYEArş. Gör. Gizem DERİNCİ ALPER |
| Öğrencinin yapmış olduğu staj ………/………/……………… tarihi ile ……… iş günü olarak RED/KABUL edilmiştir. |