



KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRETİM ÜYESİ  
YETİŞTİRME PROGRAMI  
(ÖYP)  
KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2024, Konya

## İÇİNDEKİLER

	Sayfa
BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I- GENEL BİLGİLER	4
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler	5
1. Fiziksel Yapı	5
2. Teşkilat Yapısı	6
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	6
4. İnsan Kaynakları	7
5. Sunulan Hizmetler	9
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
D- Diğer Hususlar	11
II- AMAÇ ve HEDEFLER	12
A- Temel Politika ve Öncelikler	12
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	12
C- Diğer Hususlar	12
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	13
A- Mali Bilgiler	13
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	13
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	13
3. Mali Denetim Sonuçları	14
4. Diğer Hususlar	14
B- Performans Bilgileri	14
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	14
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	14
2.1 Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler	14
2.2 Performans denetim sonuçları	15
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	16
A- Üstünlükler	16
B- Zayıflıklar	16
C- Değerlendirme	16
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	17
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	18

## **BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**

Koordinatörlüğümüzün misyonu, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında atanan araştırma görevlilerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda, lisansüstü tez çalışmaları için kaynak oluşturmak, Lisansüstü Eğitim Enstitümüz ile birlikte tüm ana bilim dallarında etik değerlere bağlı gerçekleştirilen eğitim ve araştırma olanaklarının geliştirilmesi ile nitelikli akademisyenlerin yetiştirilmesine katkı sunmaktır.

Koordinatörlüğümüzün vizyonu araştırma yöntemlerini öğrenmiş, araştırmacı, üretken, paylaşımcı, özgüvenli, nitelikli ve konularında uzman, yenilikçi araştırmalarla bilim ve teknoloji üretebilen, ülkemiz için önem arz eden projelerde görev alabilen, yeni kuşakların yetiştirilmesine katkı koyabilen genç akademisyenlerin yetiştirilmesidir.

Üniversitemizin üstünlüklerini her platformda gözeterek yürürlükteki kanun, mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir. Misyon ve vizyonumuzu göz önüne alarak amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda Üniversitemizin Fakülteleri, Enstitüsü, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı ile sürekli diyalog halinde kalan, sorumlu olduğu bütün konularla ilgili her türlü sorunu en kısa sürede çözmeye çalışan, hizmet verdiği her alanda her zaman hesap vermeyi, adil ve ilkeli olmayı benimseyen Koordinatörlüğümüz, çalışmalarına devam etmektedir. Koordinatörlüğümüz tarafından gerçekleştirilen 2023 Yılı Birim Faaliyet Raporu aşağıda sunulmuştur.

Saygılarımızla,

**Prof. Dr. İhsan ÖZKAN**  
**Koordinatör**

## I- GENEL BİLGİLER

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP), Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın koordinasyonunda, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programları kapsamında, lisansüstü eğitim verme imkânına sahip olan yükseköğretim kurumlarında, öğretim üyesi ihtiyacı olan diğer yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlilerine lisansüstü eğitim yaptırması yoluyla, öğretim üyesi yetiştirmesine ilişkin bir programdır.

2002 yılında ilk olarak Orta Doğu Teknik Üniversitesi ile başlayan ÖYP uygulaması, yurt içi ve yurt dışı lisansüstü eğitim programlarının harmanlanmasıyla elde edilmiş bir modeldir. Bu modelde öğretim üyesi yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

ÖYP'nin amacı lisansüstü eğitim verme imkânına sahip olan yükseköğretim kurumlarının, araştırma görevlilerine lisansüstü eğitim yaptırarak, üniversiteler için öğretim üyesi yetiştirilmesini sağlamaktadır.

ÖYP kapsamındaki araştırma görevlileri, eğitim süreleri boyunca proje ve seyahat ödeneğine sahip olmakta ve yurtiçi/yurtdışı kısa süreli görevlendirilebilmektedir.

Üniversitemiz ÖYP Koordinatörlüğü bünyesinde toplamda 17 öğrencimiz bulunmaktadır. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde 12, Mimarlık ve Tasarım Fakültemizde ise 5 öğrencimiz Araştırma Görevlisi olarak ilgili bölümlerinde akademik faaliyetlerine devam etmektedirler. Bununla birlikte lisansüstü eğitimleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından takip edilmektedir. Bu öğrencilerimizin tez çalışmalarına mali destek konusu ise koordinatörlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

## **A-Misyon ve Vizyon**

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında atanan araştırma görevlilerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda, lisansüstü tez çalışmaları için kaynak oluşturmak, Lisansüstü Eğitim Enstitümüz ile birlikte tüm ana bilim dallarında etik değerlere bağlı gerçekleştirilen eğitim ve araştırma olanaklarının geliştirilmesi ile nitelikli akademisyenlerin yetiştirilmesine katkı sunmaktır.

Araştırma yöntemlerini öğrenmiş, araştırmacı, üretken, paylaşımcı, özgüvenli, nitelikli ve konularında uzman, yenilikçi araştırmalarla bilim ve teknoloji üretebilen, ülkemiz için önem arz eden projelerde görev alabilen, yeni kuşakların yetiştirilmesine katkı koyabilen genç akademisyenlerin yetiştirilmesidir.

## **B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 10 uncu maddesi gereğince yükseköğretim kurumlarına Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında öğretim üyesi yetiştirilmesi amacıyla Yükseköğretim Kurulu tarafından araştırma görevlisi kadrolarına atanana ilişkin usul ve esaslar çerçevesinde, üniversitemiz yönetimi tarafından ÖYP Koordinatörlüğü yetkilendirilmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında, lisansüstü eğitim verme imkânına sahip olan üniversitemizde ve öğretim üyesi ihtiyacı olan diğer üniversitelerin araştırma görevlilerine lisansüstü eğitim yaptırılması sürecinde tez çalışmalarının yürütülmesinde gerekli olan proje destek bütçesini oluşturmak için üniversitemiz ile Yükseköğretim Kurulu arasındaki iletişimi kurmak birimin temel görevidir.

Oluşturulan bütçenin, lisansüstü eğitim alan araştırma görevlilerinin tez danışmanlarının önerileri doğrultusunda akılcı bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve gerekli harcama işlemlerinin yapılması ÖYP Koordinatörlüğü'nün sorumluluğu altındadır. Kullanılmayan bütçenin YÖK-ÖYP birimine iadesi ve yeni atanan araştırma görevlilerinin tez bütçelerinin YÖK-ÖYP biriminden talep edilmesi birimin sorumluluğundadır.

## C-İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

ÖYP Koordinatörlüğü birimi çerçesinde eğitim, akademik personel, sosyal, ambar, arşiv, atölyeler ve hastane alanları bulunmamaktadır.

Konya Teknik Üniversitesi ÖYP Koordinatörlüğü Birimi, Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. No:235 / 160A Selçuklu/KONYA adresinde Tablo 1’de verilen kullanım alanında hizmetinde devam etmektedir.

Tablo 1. ÖYP Koordinatörlüğü İdari Personel Hizmet Alanları

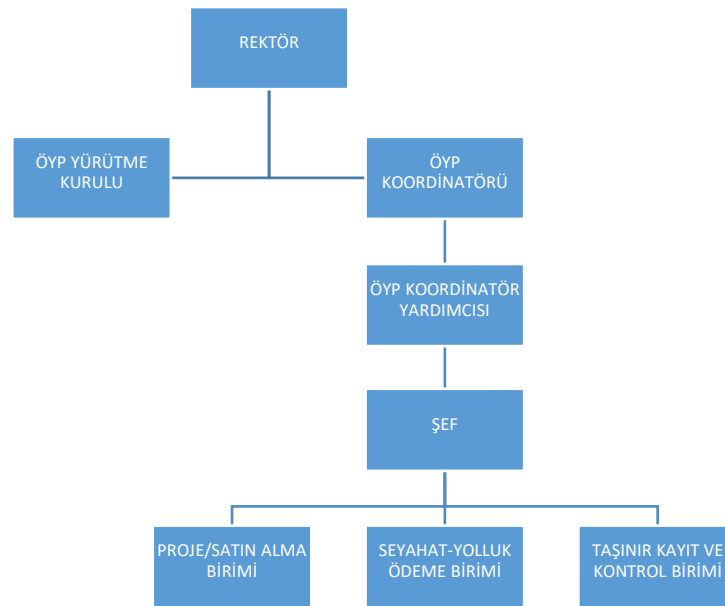
	Sayısı (Adet)	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kullanan Personel Sayısı
Çalışma Odası	1	75*	4**

\* Bu alan KTÜN-BAP Koordinatörlüğü ile ortak kullanılmaktadır

\*\* Bir ÖYP Koordinatörü, 1 BAP Personeli, Aynı anda iki görev yapan 2 ÖYP ve BAP Personeli

### 2-Teşkilat Yapısı

Üniversitemiz organizasyon şeması aşağıda sunulduğu şekildedir. ÖYP birimi için 1 adet ÖYP Koordinatörü, 2 adet idari personel bulunmaktadır. ÖYP Koordinatörlüğündeki resmi iş akışını takip eden ve onayan 1 adet Yürütme Kurulu bulunmaktadır. Yürütme Kurulu Rektör Yardımcısı, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü ve ÖYP Koordinatöründen oluşmaktadır. Koordinatörlüğün organizasyon şeması aşağıda verilmiştir.



Şekil 1. ÖYP Koordinatörlüğün organizasyon şeması.

### 3-Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Koordinatörlüğümüzün mevcut yazılım ve bilgisayar imkanları aşağıda belirtilmiştir.

#### 3.1- Yazılımlar

ÖYP Koordinatörlüğü biriminde üniversitemizin lisanslı programları kullanılmaktadır.

#### 3.2- Bilgisayarlar

ÖYP Koordinatörlüğü biriminde 2 adet masa üstü bilgisayar ve 2 adet yazıcı bulunmaktadır. Ancak bu bilgisayar ve yazıcılar, hem ÖYP hem de BAP biriminde görev yapan 2 personelimiz tarafından her iki birim için kullanılmaktadır.

### 4- İnsan Kaynakları

Koordinatörlüğümüzün mevcut insan kaynaklarına ait bilgiler aşağıda sunulan altı başlıkta verilmiştir.

#### 4.1- Akademik Personel

ÖYP Koordinatörlüğü birimi bünyesinde görev yapan akademik personele ait kadro doluluk durumu aşağıda verilmiştir. Koordinatör pozisyonunda görev alan bir akademik personel bulunmaktadır. Koordinatör Yardımcısı pozisyonunda görev alacak bir akademisyenin görevlendirilmesi gerçekleştirilecektir.

Tablo 2. ÖYP Koordinatörlüğü Akademik Personel Dağılımı

	Akademik Personel				
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1		1
Doçent					
Dr. Öğr. Ü.					
Öğretim Görevlisi					
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi					
Uzman					

#### 4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

ÖYP Koordinatörlüğü birimi bünyesinde görev yapan akademik personele ait yaş itibarı ile dağılım aşağıda verilmiştir. Akademik personel olup birimin koordinatörlüğü görevini yürüten personelin 51 yaş üzeri olduğu aşağıda verilen tablodan görülmektedir.

Tablo 3. ÖYP Koordinatörlüğü Akademik Personelin Yaş Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı						1
Yüzde						100

#### 4.3- İdari Personel

ÖYP Koordinatörlüğü birimi bünyesinde görev yapan idari personele ait kadro doluluk durumu aşağıda verilmiştir. Birim için görevlendirilen bir idari personel bulunmaktadır. ÖYP Koordinatörlüğü'nün YÖK tarafından tanımlanan görevlerini yerine getirmek için dört idari personele ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo 4. ÖYP Koordinatörlüğü İdari Personel Dağılımı

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2*	2	4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	2*	2	4

\* Aynı anda ÖYP ve BAP birimlerinde görev yapan 2 Personel

#### 4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

ÖYP Koordinatörlüğü birimi bünyesinde görev yapan idari personele ait eğitim durumu aşağıda verilmiştir. Mevcut idari personel, dört yıllık lisans mezunudur.

Tablo 5. ÖYP Koordinatörlüğü İdari Personel Eğitim Dağılımı

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Doktora
Kişi Sayısı				2	
Yüzde				100	

#### 4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

ÖYP Koordinatörlüğü birimi bünyesinde görev yapan idari personele ait hizmet süresi aşağıda verilmiştir. Görev yapan idari personelin kamu hizmet süreleri 1-3 yıl ve 7-10 yıl aralığındadır.



Tablo 6. ÖYP Koordinatörlüğü İdari Personel Hizmet Süresi Dağılımı

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1			1		
Yüzde	50			50		

#### 4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

ÖYP Koordinatörlüğü birimi bünyesinde görev yapan idari personele ait hizmet süresi aşağıda verilmiştir. Görev yapan idari personelin yaş aralığı 31-35 ve 36-40'dır.

Tablo 7. ÖYP Koordinatörlüğü İdari Personel Yaş Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1		1	
Yüzde			50		50	

#### 5- Sunulan Hizmetler

Koordinatörlüğümüz tarafından yürütülen faaliyetler aşağıda alt başlıklar halinde verilmiştir.

##### 5.1- Eğitim Hizmetleri

ÖYP Koordinatörlüğü bünyesinde mevcut lisansüstü öğrenci kontenjanları, lisansüstü programları hakkında verilen bilgiler aşağıda sunulmuştur.

##### 5.1.1- Öğrenci Sayıları

ÖYP Koordinatörlüğü birimi lisansüstünde eğitim alan ÖYP Araştırma Görevlilerine YÖK tarafından karşılanan bütçe desteği veren bir birimdir. Bu çerçevede üniversitemizin ÖYP Araştırma Görevlisi olan 13 lisansüstü öğrencisine ve diğer üniversitelerden 35. Madde ile üniversitemize gelen 4 lisansüstü öğrencisine bütçe desteği vermektedir. Üniversitemizde doktora programında olan toplam 17 öğrenciye tez çalışmaları için proje desteği verilmektedir. Bu öğrencileri 12 adedi Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde diğerleri ise Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde eğitimlerine devam etmektedirler.

##### 5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

ÖYP Koordinatörlüğü birimi bünyesinde bütçe desteği verilen lisansüstü seviyesinde yabancı uyruklu öğrenci (Araştırma Görevlisi) bulunmamaktadır. Üniversitemizde lisansüstü eğitim dili Türkçedir.

### 5.1.3- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Üniversitemizde lisansüstü anabilim dalları tarafından talep edilen ÖYP kontenjanları, üniversitemiz rektörlüğü tarafından YÖK'e bildirilmektedir. YÖK-ÖYP Koordinatörlüğü tarafından ALES ve lisans mezuniyet not ortalamasına dayalı seçilen öğrencilerin tercihleri doğrultusunda üniversitemize tahsis edilen ÖYP Araştırma Görevlileri üniversitemizde lisansüstü eğitimlerine başlamaktadırlar.

Bölüm 5.1.1. 'de belirtildiği üzere ÖYP Koordinatörlüğü birimi lisansüstünde eğitim alan ÖYP Araştırma Görevlilerine YÖK tarafından karşılanan bütçe desteği veren bir birimdir. Bu çerçevede üniversitemizin ÖYP Araştırma Görevlisi ve aynı zamanda Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde öğrenci statüsünde olan toplam 17 akademik personelimiz doktora programına kayıtlıdır. Bu öğrenciler, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde mevcut Anabilim dallarında yetkin ve uzman danışmanlarının gözetiminde eğitimlerine devam etmektedirler.

### 5.2-İdari Hizmetler

ÖYP Koordinatörlüğü, Üniversitemiz ÖYP projelerinin desteklenmesi ve satın alma işlemlerinin gerçekleştirmesini yürütmektedir. Bu kapsamda yapılan faaliyetler aşağıda sıralanmıştır.

- 1 Proje yürütücüsünün ihtiyaç talebine göre onay belgesini hazırlamak,
- 2 Piyasa fiyat araştırmasını gerçekleştirmek,
- 3 Piyasa fiyat araştırması tutanağını hazırlamak,
- 4 Satın almaları gerçekleştirmek,
- 5 İhtiyaca göre satın alınanları proje yürütücüsüne teslimini gerçekleştirmek,
- 6 İhtiyaç duyulan malzemenin muayene kabul tutanağının düzenlenmesi ve imzalatılması,
- 7 İhtiyacı karşılayan malzemeye ait taşınır işlem fişinin düzenlenmesini sağlamak,
- 8 Ödeme belgesini hazırlamak ve yetkililere imzalatmak,
- 9 Ödeme işleminin gerçekleştirilmesi için ödeme belgesi ve ödeme belgesi ekleri olan ilgili ihtiyaç formu ya da formları, onay belgesi, piyasa araştırma fiyat çizelgesi, muayene kabul tutanağı, taşınır işlem fişi ve fatura ilave ederek muhasebe birimine göndermek.
- 10 Projelerin başvurularının ve sonuç raporlarının öğrenci dosyalarına işlenmesi,
- 11 Araştırmacılara tüm süreçleri anlatmak, bilgi vermek ve yönlendirmelerde bulunmak.
- 12 ÖYP proje bütçe destekleri YÖK-ÖYP Koordinatörlüğü tarafında temin edilmekte olup bu işlemlerin takibi yapılmaktadır,
- 13 ÖYP Koordinatörlüğüne bağlı ÖYP araştırma görevlilerinin bağlı oldukları anabilim dallarında atanan danışmanları ile birlikte tez önerileri hazırlanmakta ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'ne başvuruda bulunmaktadır. İlgili anabilim dalının ve enstitünün yönetim kurulu kararı ile onaylanan tez önerileri için birimimiz tarafından bütçe harcamaları Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) Uygulama Yönergesinde belirtilen usul ve esaslara göre takip edilmektedir,

- 14 Projeler kapsamında gelen satın alma taleplerinin ödenek kontrolü ve 2003/6554 sayılı kararname uyarınca hangi ihale usulüne göre harcama yapılacağına tespiti yapılarak harcama yetkilisinin onayına sunmak, onaydan sonra gerekli ihale/satın alma işlemlerini başlatarak sonuçlandırmak.
- 15 Alımı yapılacak her alım ile ilgili fatura bilgilerini işlemek ve proje bazında ödenek, harcama ve kalan takibi yapmak.
- 16 Proje kapsamında yapılacak alımlar ile ilgili yönetmelik doğrultusunda izlenmesi gereken yol ve doldurulması gereken belgeler hakkında güncel bilgileri danışman ve öğrencilere aktarılmaktadır.
- 17 Proje harcamalarını yürürlükteki Kanun ve Kararnamelere uygun olarak yapmak.
- 18 Birimimizde verilen hizmet kalitesini artırarak proje harcamalarının daha düzenli yapılmasını sağlamak.

### **5.3-Diğer Hizmetler**

ÖYP Koordinatörlüğü birimimizde 2023 yılı içerisinde harcama yapılmamıştır.

## **6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

İç Kontrol Sistemi kapsamında işlemler öncelikle bilgisayar ortamında takip edilirken aynı zamanda her öğrenci için fiziki bir dosya oluşturulmuştur. Dosya içerisinde öğrencilerin eğitim faaliyetleri ve bütçe harcamalarına yönelik bilgiler arşivlenmektedir.

## **D-Diğer Hususlar**

ÖYP Koordinatörlüğü birimi çerçevesinde 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen tüm bilgiler yukarıda tanımlanmıştır.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A-Temel Politika ve Öncelikler**

#### **A.1 Temel Politika**

Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) kapsamında atanan araştırma görevlilerine, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının koordinasyonunda, lisansüstü tez çalışmaları için kaynak oluşturmak, Lisansüstü Eğitim Enstitümüz ile birlikte tüm ana bilim dallarında etik değerlere bağlı gerçekleştirilen eğitim ve araştırma olanaklarının geliştirilmesi ile nitelikli akademisyenlerin yetiştirilmesine katkı sunmak birimimizin temel politikasıdır.

#### **A.2 Öncelikler**

ÖYP Koordinatörlüğü'nün önceliği bilimsel araştırmanın sağlıklı ilerlemesi için gereken işlemleri yapmaktır.

### **B-İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler**

#### **B.1 Amaç**

Üniversitemizde bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetlerini artırmak.

#### **B.2 Hedefler**

Üniversitemizde bilimsel araştırma-geliştirme faaliyetlerini artırmaya yönelik birimimizin hedefleri aşağıda sunulmuştur.

Araştırma yöntemlerini öğrenmiş, araştırmacı, üretken, paylaşımcı, özgüvenli, nitelikli ve konularında uzman, yenilikçi araştırmalarla bilim ve teknoloji üretebilen, ülkemiz için önem arz eden projelerde görev alabilen, yeni kuşakların yetiştirilmesine katkı koyabilen genç akademisyenlerin yetiştirilmesi ÖYP Koordinatörlüğümüzün temel hedefleridir.

### III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

#### A-Mali Bilgiler

##### 1-Bütçe Uygulama Sonuçları

###### 1.1-Bütçe Gelir ve Giderleri

ÖYP Koordinatörlüğü birimi çerçevesinde 2019 yılı sonu itibarı YÖK'ten aktarılan 539.850,63 TL kaynak, Menkul Mal, Gayri Maddi Hak alımları, Bakım ve Onarım Giderleri (03.07), Hizmet Alımları (03.05), Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.02) ve Yolluklar (03.03) kalemlerine tahsis edilmiştir. 2023 mali yılı içerisinde gerçekleştirilen harcamalar ve mali durum Tablo 8'de sunulmuştur.

Tablo 8. Projelerin toplam bütçesi

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJE HARCAMALARI					
PROJE DESTEK TÜRLERİ	2023 YILI				
	Önceki Yıldan Devreden Tutar	Yıl İçinde Eklenen Tutar	Toplam Tutar	Yıl İçinde Gerçekleşen Harcama	Sonraki Yıla Devreden Tutar
	TL	TL	TL	TL	TL
ÖYP	410.866,9	-	410.866,9	0	410.866,9
TOPLAM	410.866,9	-	410.866,9	0	410.866,9

##### 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

14.11.2013 tarihli YÖK Genel Kurul Kararı ile kabul edilen, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Esas ve Usuller'in "Kaynak Aktarımı" başlıklı 12. Maddesinde "... ÖYP çerçevesinde desteklenmesine karar verilen başvurulara ilişkin YÖK Yürütme Kurulu tarafından uygun görülen tutarlar, tahakkuk ettirilmek suretiyle ilgili yükseköğretim kurumu bütçesine aktarılır..." hükmü yer almaktadır. Bu hüküm gereğince YÖK tarafından ÖYP Araştırma Görevlisi kadrosuna atanan lisansüstü öğrenciler için yüksek lisans programındaki eğitime başladıklarında yüksek lisans tez çalışmaları için 8000 TL, doktora programındaki eğitime başlanıldığı durumda doktora tez alımları için 17000 TL olmak üzere toplamda 25000 TL bütçe aktarımı, talep edildikçe YÖK-ÖYP Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır.

Yüksek lisans veya doktora eğitimini tamamlayan veya azami eğitim süresini aşan Araştırma Görevlileri için kullanılmayan kaynak tutarı, Yükseköğretim Kurulunun hesabına iade edilmektedir. Araştırma görevlisinin yüksek lisansı bitirip, doktora başlaması durumunda, yüksek lisans için kullanılmayan bütçe YÖK'e iade edildikten sonra; öğrenci adına doktora için kaynak talep edilmektedir. Tanımlanan kalemler arasında bütçe aktarımı yapılmamaktadır.

Üniversitemize ÖYP araştırma görevlileri, YÖK-ÖYP Koordinatörlüğü tarafından atanmaktadır. Bu atamaların gerçekleştirilmesi sonrasında YÖK-ÖYP Koordinatörlüğü oluru ile atanan araştırma görevlilerinin bütçeleri üniversitemiz genel bütçesine aktarılmaktadır. Bu çerçevede 2023 yılı içerisinde YÖK-ÖYP Koordinatörlüğü tarafından bir atama gerçekleşmemiştir. Aynı zamanda bu yıl içerisinde diğer üniversitelerden üniversitemize 35. madde kapsamında tez çalışmalarını yürütmek üzere ÖYP araştırma görevlisi nakli olmamıştır.

### **3- Mali Denetim Sonuçları**

ÖYP Koordinatörlüğü birimi çerçevesinde 2023 yılı içerisinde mali denetim yapılmıştır. Ancak birimizde bütçe harcaması yapılmamıştır.

### **4- Diğer Hususlar**

ÖYP Koordinatörlüğü birimi çerçevesinde 2023 yılı içerisinde gerçekleştirilen tüm bilgiler yukarıda tanımlanmıştır.

## **B-Performans Bilgileri**

### **1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri**

ÖYP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen yüksek lisans tez projesi bulunmamakla birlikte doktora tez proje sayısı 17 adettir. Bu öğrencilerin 17 adedi tez aşamasındadır. Tez çalışmaları için verilen destek ile yürütülen çalışmalara ait seminer sunumları, yurt içi ve dışı kongrelere katılım ve ulusal uluslararası dergilerde yayınlar yapılmaktadır. Ancak birimizde bu yönde bilgi kayıtları oluşmamıştır. Önümüzdeki yıl itibarı ile bu kayıtların tutulması planlanmaktadır.

## **2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

### **2.1.Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler**

ÖYP Koordinatörlüğü tarafından desteklenen yüksek lisans tez projesi bulunmamakla birlikte doktora tez proje sayısı 17 adettir. ÖYP araştırma görevlilerinin tümü (17 adet) tez aşamasındadır. Tez çalışmaları için verilen destek ile yürütülen çalışmalara ait seminer sunumları, yurt içi ve dışı kongrelere katılım ve ulusal uluslararası dergilerde yayınlar yapılmaktadır. 2023 yılı içerisinde herhangi bir harcama yapılmamıştır.

### **2.2. Performans denetim sonuçları**

ÖYP Koordinatörlüğü bünyesinde araştırma görevlisi olup 2023 yılı içerisinde tez çalışmaları için bütçe desteğinde bulunan öğrencilerin çoğunluğu mezun olmuştur.

## **IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **A-Üstünlükler**

ÖYP Koordinatörlüğü birimimizin üstün yanları aşağıda sıralanmıştır.

1. Birimde verimli bir çalışma düzeninin olması,
2. Birimde iletişimin iyi olması,
3. Birimde personelin özverili çalışması,
4. Birimde personelin değişime ve gelişime açık olması.

### **B-Zayıflıklar**

ÖYP Koordinatörlüğü birimimizin zayıf yönleri aşağıda sıralanmıştır.

1. ÖYP Biriminde çalışan personellerin aynı zamanda BAP Koordinatörlüğü'ndeki iş ve işlemleri de yürütmesi sebebiyle yaşanan iş yoğunluğu.
2. İdari personel sayısının yeterli olmaması sebebiyle koordinasyon biriminin ÖYP Projeleri ve bunların satın alma, proje başvuru ve takip gibi alt birimlere ayrılamaması.

### **C-Değerlendirme**

Üst yönetim ve Üniversitemiz birimlerine geri bildirimle sunulan hizmetlerin daha kaliteli ve verimli şekilde yerine getirilmelerinin sağlanmasına devam edilecektir.



## V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Koordinatörlüğümüzün iş ve işleyişinin sağlıklı bir şekilde gerçekleşmesi için öneri ve tedbirler aşağıda sunulmuştur.

- i. ÖYP araştırma görevlilerinin ÖYP Koordinatörlüğü internet sayfasını sık sık ziyaret ederek duyuruları takip etmeleri, güncel mali konularda bilgi sahibi olmaları kaynak kullanımında son derece önemlidir. Bu amaç doğrultusunda birimin web sayfasından topluca öğrencilerin güncel bütçe durumlarının ilan edilmesi yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Bu yöndeki gayretler sürdürülmektedir.
- ii. ÖYP araştırma görevlileri ve danışmanlarının kaynak kullanımını yıllara yayarak, ihtiyaçları doğrultusunda kullanmaları gerekmektedir. Öğrencilerin tez danışmanları onayından geçmiş bütçe harcamaları birim tarafından onaylanarak kontrol etme süreçleri devam etmektedir.
- iii. ÖYP araştırma görevlilerinin özlük işleriyle ilgili bir gelişme olduğunda Koordinatörlüğümüzün bu gelişmelerden haberdar olabilmesi için Personel Daire Başkanlığı ile koordineli bir şekilde çalışması gerekmektedir. Bu çerçevede belirtilen birimin üst yöneticilerine bilgi verilmekte, bu birim tarafından ÖYP-Araştırma Görevlileri hakkındaki gelişmeler resmi yazışmalar ile birimize aktarılmaktadır.
- iv. ÖYP araştırma görevlilerinin lisansüstü eğitim süreçleri üniversitemizin Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yürütülmektedir. Eğitim süreçleri ile ilgili gelişme olduğunda Koordinatörlüğümüzün bu gelişmelerden haberdar olabilmesi için Lisansüstü Enstitü ile koordineli çalışması gerekmektedir. Bu kapsamda üniversitemizin belirtilen birimin üst yöneticilerine bilgi verilmekte ve EBYS üzerinden resmi yazışmalar sürdürülmektedir.
- v. Yükseköğretim Kurulu Genel Kurul Kararı ile kabul edilen, Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Esas ve Usuller hakkında, yeni atanan ÖYP araştırma görevlileri için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmelidir. Bu çerçevede öğrencilerin ve danışmanlarının katılımı ile yılda iki kez toplantı yapılması planlanmaktadır.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI<sup>[6]</sup>

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.<sup>2[7]</sup>

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.<sup>3[8]</sup>

(KTÜN-ÖYP Koordinatörlüğü - 19.01.2024)

Prof. Dr. İhsan ÖZKAN  
Koordinatör