

YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
DOĞRUDAN TEMİN PUKÖ ŞEMASI

PLANLA

- Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve İdari Birimlerden gelen yapım-bakım-onarım-tadilat vb. ihtiyaç taleplerine göre teknik personeller tarafından ilgili mahalde gerekli ön inceleme ve değerlendirmeler yapılır.
- İlgili teknik personeller tarafından gelen taleplere ilişkin yapılan değerlendirmeler Tespit ve Değerlendirme Formuna işlenerek ilgili amir onayına sunulur.
- İlgili amirin onay işleminin ardından mal/hizmet alımına yönelik ilgili bütçe kaleminde yeterli ödeneğin olup olmadığı kontrol edilerek ödenek mevcut ise Gerçekleştirme Görevlisi görüşü ve Harcama Yetkilisi onayı ile piyasa fiyat araştırması yapacak personeller görevlendirilir.

UYGULA

- Görevli personellerin ilgili mal/hizmet alımıyla ilgili piyasa fiyat araştırması yapmasının ardından idareye sunduğu bilgi ve belgeler doğrultusunda Piyasa Fiyat Araştırması Tutanağı düzenlenerek ilgili personeller tarafından imzalanarak Harcama Yetkilisi onayına sunulur.
- Satın Alma ve İhale Onay Belgesi düzenlenerek Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisi tarafından onaylanarak imzalanır.
- Onay işleminin ardından en uygun teklif veren firmaya bildirim yapılır.

KONTROL ET

- Satın alınacak mal/hizmetin kontrolünün sağlamak üzere Gerçekleştirme Görevlisi görüşü ve Harcama Yetkilisi onayı ile Muayene ve Kabul Komisyonu oluşturulur.
- Yapılan kontrollerin ardından Muayene Kabul Tutanağı düzenlenerek komisyon üyeleri tarafından imzalanır.
- Faturası ile birlikte mal/hizmet kabulü yapılır
- İlgili personel tarafından düzenlenen Ödeme Emri Belgesi ve ekleri içerik ve şekil bakımından Gerçekleştirme Görevlisi tarafından incelenir ve Harcama Yetkilisi tarafından imzalanarak onaylanır.
- Düzenlenen belgeler ödeme yapılması amacıyla mali kontrolünün yapılması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sevk edilir.

ÖNLEM AL

- Yapılacak periyodik bakımlarda, hizmet alımlarında ve yapım işlerinde sözleşme ve teknik şartnameler düzenlenerek gerekli önlemlerin alınması sağlanır.
- Mal alımlarında alınan mallara ait garanti belgeleri yüklenici ve firmalardan alınarak saklanır.