



T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire
Başkanlığı
2025 Yılı Faaliyet Raporu



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
<i>I. GENEL BİLGİLER</i>	2
A- Misyon ve Vizyon	2
1. Misyon	2
2. Vizyon.....	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler	3
1- Fiziksel Yapı	3
2- Teşkilat Yapısı	3
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	4
3.1. Yazılımlar	4
3.2. Bilgisayarlar	5
3.3. Kütüphane Kaynakları.....	5
3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4- İnsan Kaynakları	7
4.1. İdari Personel.....	7
4.1.1. İdari Personelin Eğitim Durumu	7
4.1.2. İdari Personelin Hizmet Süreleri.....	8
4.1.3. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	8
4.1.4. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Durumu	8
5- Sunulan Hizmetler	8
5.1. Satın Alınan Veri Tabanları	10
5.2. ULAKBİM Üzerinden Erişim Sağlanan Veri Tabanları.....	12
6- Faaliyetlerimiz	13
6.1. Gerçekleştirilen Etkinlikler	13
6.1.1. Kütüphane Haftası Etkinlikleri	13
6.1.2. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Milletın Zaferi Kitap Köşesi Etkinliğı.....	14
6.1.3. Selçuklu Diriliş Spor Kulübü Kitap Okuma Etkinliğı	15
6.1.4. Kütüphane Oryantasyon Programı	16
6.1.5. ANKOSLink 2025 Uluslararası Konferansı	16
6.1.6. 10 Kasım Atatürk Özel Defteri	17
6.1.7. “Sizin için Geliyoruz!” Etkinliğı.....	17
6.1.8. MEDEK Değerlendirme Ekibi Kütüphane Ziyareti.....	18

6.1.9. Kariyer Söyleşileri Etkinliği	18
6.2. Eğitimler	19
6.2.1. TÜBİTAK Springer Nature Açık Erişim Anlaşması Eğitim Webinarı	19
6.2.2. Piri Keşif Aracı Ocak Ayı Eğitimi	19
6.2.3. Clarivate Şubat Ayı Webinarı	20
6.2.4. Piri Keşif Aracı Şubat Ayı Eğilimleri	20
6.2.5. Springer Nature TÜBİTAK Açık Erişim Anlaşması - Eğitim Webinarı ...	20
6.2.6. Clarivate Mart Ayı Webinarları	21
6.2.7. EKUAL: Wiley Yazar Webinarı	21
6.2.8. Piri Keşif Aracı Mart Ayı Eğitimi	21
6.2.9. EKUAL İntihal.net Eğitimi	22
6.2.10. IOPScience Oku-Yayımla Anlaşması Yazar Eğitimi	22
6.2.11. Springer Nature TÜBİTAK Açık Erişim Anlaşması - Eğitim Webinarı .	23
6.2.12. EBSCO Eğitim Webinarları	23
6.2.13. Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimleri	23
6.2.14. Clarivate Nisan Ayı Webinarı	25
6.2.15. Sobiad-Bookcites Veri Tabanları Eğitimi: Doğal Dilde Arama Özelliğiyle Atıf Bulma	25
6.2.16. EKUAL Tubitak ULAKBİM-Springer Nature Açık Erişim Anlaşması- Webinarı-4	25
6.2.17. Clarivate Mayıs Ayı Webinarları	26
6.2.18. Piri Keşif Aracı Mayıs Ayı Eğitimi	26
6.2.19. TÜBİTAK - ULAKBİM WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı Webinarı	26
6.2.20. Clarivate Haziran Ayı Webinarları	26
6.2.21. Piri Keşif Aracı Haziran Ayı Eğitimi	26
6.2.22. Clarivate Temmuz Ayı Webinarları	27
6.2.23. Clarivate Ağustos Ayı Webinarları	27
6.2.24. Clarivate Eylül Ayı Webinarları	27
6.2.25. EKUAL EBSCO Eylül Eğitim Webinarları	27
6.2.26. Piri Keşif Aracı Eylül Ayı Eğitimi	27
6.2.27. GCRIS Yürütme Toplantısı	27
6.2.28. Clarivate Ekim Ayı Webinarları	28
6.2.29. GCRIS Yürütme Toplantısı	28
6.2.30. Clarivate Kasım Ayı Webinarları	28
6.2.31. EBSCO Kasım Eğitim Webinarları	29

6.2.32. Piri Keşif Aracı Aralık Ayı Eğitimi	29
7- Kütüphane İstatistikleri	29
7.1. Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı	29
7.2. Kütüphane Kullanım İstatistiği	30
7.3. Kütüphaneye Yeni Üye Olan Kullanıcı Sayısı, Kitap ve Özel Çalışma Odası Kullanım Sayıları	31
7.4. Kütüphaneler Arası İş Birliği Takip Sistemi Verileri	31
8- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	31
<i>II. AMAÇ VE HEDEFLER</i>	32
A- Temel Politikalar ve Öncelikler	32
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri	32
<i>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</i>	33
A- Mali Bilgiler	33
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	33
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	34
3- Mali Denetim Sonuçları	34
B- Performans Bilgileri	35
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	35
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	35
2.1. 2025 Yılı Basılı ve Elektronik Kaynak Satın Alma	36
2.2. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme	36
<i>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</i>	36
A- Üstünlükler	36
1. Güçlü Yanlarımız	36
B- Zayıflıklar	36
1. Zayıf Yanlarımız	36
C- Değerlendirme	37
<i>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER</i>	37
<i>İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</i>	38

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Daire Başkanlığımızın 2025 Yılı Faaliyet Raporu, sahip olduğumuz misyon ve vizyon doğrultusunda 2025 yılı boyunca yürüttüğümüz çalışmaları duyurmak amacıyla hazırlanmıştır.

Faaliyet Raporunun hazırlanmasının yasal dayanağını 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi teşkil etmektedir. Bu maddeye göre; kamu kurumlarının yıllık faaliyet raporlarını kamuoyunun bilgisine sunmaları gerekmektedir. Yükümlülüğümüzü yerine getirmek amacıyla bu rapor hazırlanarak, kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Geleceğin öğrenme gereksinimlerine uygun etkin, çağdaş, yenilikçi, kullanıcı odaklı ve fiziksel olanaklara sahip; zaman ve mekan bağlamından sınırlama olmaksızın, ihtiyaç duyulan tüm bilgi ve altyapı gereksinimlerini karşılayan; bilgi olgusunu yorumlayan ve ulusal çapta tüm bilimsel araştırmalar için zengin koleksiyona sahip olan dinamik, güçlü, zengin ve sürekli gelişerek ileri taşımayı vizyon olarak belirleyen Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız bu bağlamda çalışmalarına devam etmektedir.

Kuruluş aşamasını tamamlayan kütüphanemiz ulusal ve uluslararası bilgi merkezleri arasında öncü bir bilgi merkezi olabilme hedefine uygun olarak faaliyetlerini sürdürecektir.

Ayhan TEKİN

Kütüphane ve Dokümantasyon

Daire Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Konya Teknik Üniversitesinin eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyerek geliştirmek; kullanıcılarımızın bir araştırma üniversitesi olma hedefimize ulaşabilmemiz için ihtiyaç duydukları bilgi kaynaklarını temin ederek kesintisiz ve nitelikli hizmet sunmaktır.

2. Vizyon

Konya Teknik Üniversitesinin bilimsel araştırmalarını ve çalışmalarını çağdaş gelişmeler ışığında desteklemek, ulusal ve uluslararası standartları yakalamış bir araştırma kütüphanesi ile beraber tematik bir kütüphane çeşidi olan teknoloji kütüphanesi olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- 1) Eğitim-öğretim ve araştırmaların gerektirdiği bilgi ve belge ihtiyaçlarını karşılamak için yurt içinden ve dışından kitap, süreli yayın, tez, mikro-film, görsel-işitsel gereçler, video, bant ve benzeri her türlü bilgiyi sağlamak, saklanan bilgileri sistematik bir şekilde düzenleyerek ihtiyaç sahiplerinin kullanımına hazır bulundurmak,
- 2) Kütüphane hizmetlerinin en iyi şekilde verilebilmesi amacıyla, araç ve gereçlerin en yeni teknoloji ile düzenli olarak yenilenmesini sağlamak,
- 3) ULAKBİM tarafından erişim imkânı sağlanan veri tabanları dışında kalan veri tabanlarına da erişim işlemlerini sağlamak,
- 4) Kütüphanecilik alanında yeni gelişmeleri takip ederek değişen bilgi teknolojileri çerçevesinde kütüphane kullanıcılarına yeni imkânları sunmak, üniversite akademik yayınlarının açık erişime sunulmasını sağlamak,
- 5) Yürürlükteki yasa ve yönetmelikler çerçevesinde başkanlığımız görev ve sorumluluk alanı içerisinde, üniversitemizi ilgilendiren konularda ilgili kurum ve kuruluşlarla yazışmalar ve görüşmeler yapmak,
- 6) Kütüphaneler arasında ödünç kitap ve belge sağlama hizmeti sunmak,
- 7) Daire başkanlığı hizmetleri kapsamında, satın alma ve ihale işlemleri ile Kamu İhale Kurumu İşlemlerinin (ihale, şartname satış, komisyon teşkili, itirazlara cevaplar, savunmalar, bültende ilan yayımlanması, sevk işlemleri) yapılmasını sağlamak,
- 8) Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik kapsamındaki iş ve işlemleri Konya Teknik Üniversitesi adına kurumsal düzeyde yürütmek,
- 9) Üst makamların vereceği benzeri diğer görevleri yapmak.

Konya Teknik Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının sorumluluğu, Üniversitemizin amacı doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma gereksinimlerini karşılamak üzere her türlü yayın ve bilgi kaynağını sağlayarak ve düzenleyerek, öğretim üyeleri, öğrenciler ve diğer kütüphane kullanıcılarının hizmetine sunulmasını sağlamaktır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

İdari Yerleşim Adı	Sayısı	Alanı(m ²)
Daire Başkanı Odası	1	33
Şube Müdürü Odası	1	30
Memur Odası	2	98
Üst Kat Çalışma Salonu	1	387
Özel Çalışma Odaları	25	235
Kütüphane Giriş-Hol-Banko	1	375
Dinlenme Salonu	1	72
Alt Kat Çalışma Salonu	1	503
Tez Odası	1	46
Arşiv Odası	1	55
Toplam	35	1834

Kaynak Türü	Sayı/Adet
Kitap Rafı	262
Sürelî Yayın Rafı	24
Çalışma Masası	267
Banko	1
Çalışma Odası	25

2- Teşkilat Yapısı

Örgüt yapısı şu şekilde yapılandırılmıştır.

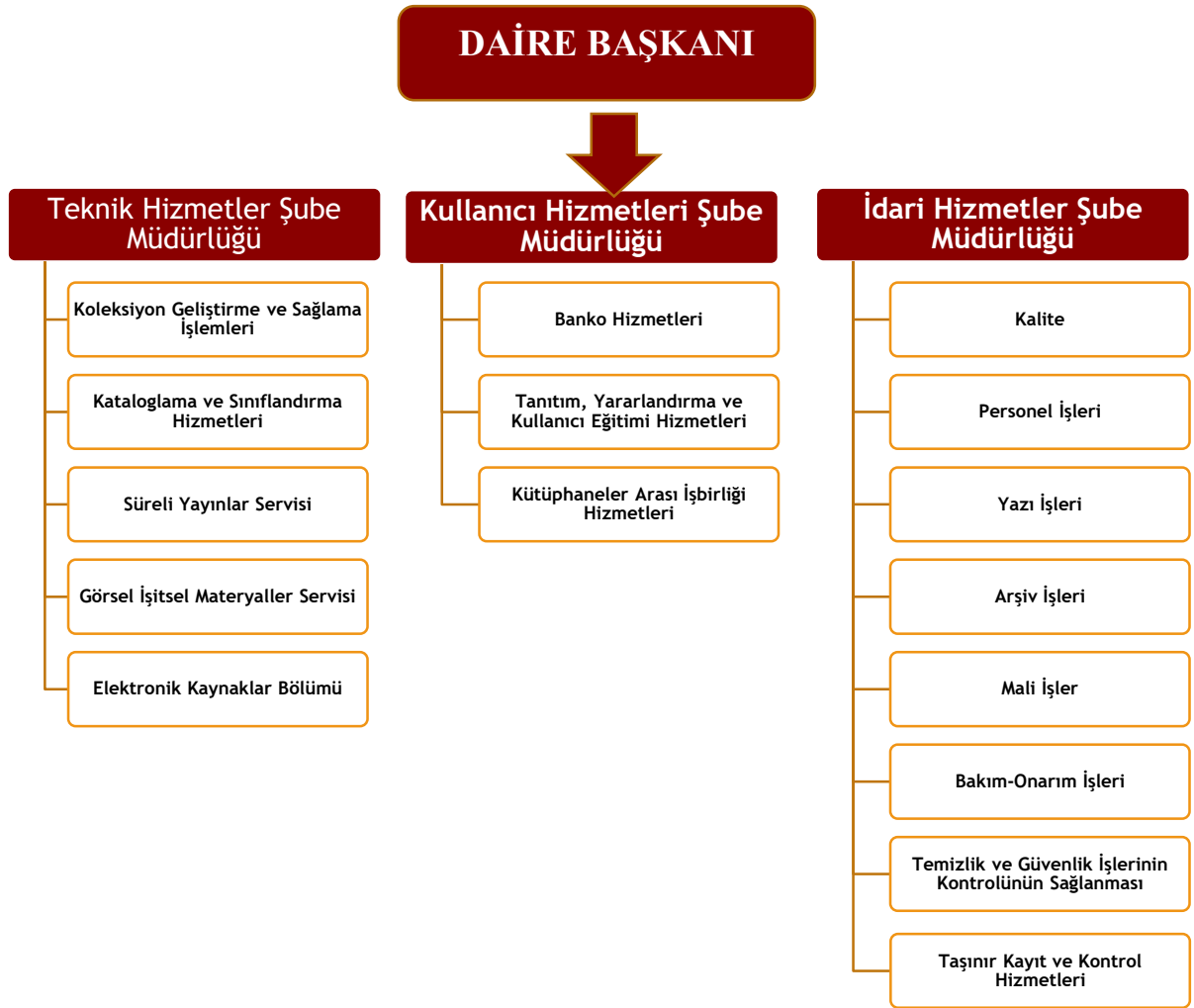
- Daire Başkanı
- Şube Müdürlükleri

Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü: Koleksiyon Geliştirme ve Sağlama İşlemleri, Kataloqlama ve Sınıflandırma Hizmetleri, Süreli Yayınlar Servisi, Görsel İşitsel Materyaller Servisi, Elektronik Kaynaklar Bölümü.

Kullanıcı Hizmetleri Şube Müdürlüğü: Banko Hizmetleri, Tanıtım, Yararlandırma ve Kullanıcı Eğitimi Hizmetleri, Kütüphaneler arası İşbirliği Hizmetleri.

İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü: Kalite, Personel İşleri, Yazı İşleri, Arşiv İşleri, Mali İşler, Bakım Onarım İşleri, Temizlik ve Güvenlik İşlerinin Kontrolünün Sağlanması ve Taşınır Kayıt ve Kontrol Hizmetleri.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Organizasyon Şeması



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1. Yazılımlar

2019 yılında kurulan kütüphanemizde kuruluş yılından itibaren “YORDAM Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı” kullanılmaya başlanmıştır. Kütüphanenin tüm teknik ve okuyucu hizmetleri bu otomasyon programı üzerinden yürütülmektedir. Sistem; kataloglama, ödünç verme, süre uzatma, rezerve işlemleri, süreli yayın hizmetleri, kütüphaneler arası ödünç, katalog tarama, envanter sayımı gibi ana modüller, çok sayıda alt modülleri ve işlevleri ile kütüphanecilik hizmetlerinin verilmesi için gerekli alt yapıyı oluşturmaktadır. Sistem ayrıca, iadesi geciken yayınlar, kütüphaneye gelen ayırtılmış yayınlar, süresi geçen ayırtmalar için

kullanıcılara e-posta ve mesaj göndermektedir. Kullanıcılar web üzerinden kendi kütüphane hesabına erişerek bilgi güncelleme, süre uzatma, ayırtma, ödünç alma geçmişini görme ve okuma listeleri oluşturma işlemlerini yapabilmektedir. RFID Akıllı Kütüphane Sistemi ile birlikte kitaplara yerleştirilen UHF-RFID etiketleri sayesinde her kitap, benzersiz bir ID numarası olarak raflara yerleştirilme sürecinden ödünç verme-geri alma; sayım ve kontrol dâhil olmak üzere her kademede takip edilebilecektir. Akıllı kütüphane sistemi ile birlikte kitaplara yerleştirilen UHF RFID etiketler alarm sistemiyle entegre olarak çalışmakta ve kütüphanedeki tüm yayınların güvenliği de sağlanmaktadır. Ayrıca raporlama, istatistik ve anlık izleme işlemleri Kütüphane Otomasyon Programı üzerinden direkt olarak yapılabilmektedir. Kütüphane kullanıcıları raftan aldıkları kitapları RFID tabanlı selfcheck (Otomatik Ödünç/İade) cihazını kullanarak ödünç alabilmekte ya da iade edebilmektedir. Mobil Kitap Sayım Sistemi sayesinde sayımlar RFID etiketlerin okunması yöntemiyle kolaylıkla yapılabilmektedir.

Kullanılan yazılım ve programlar:

- Kütüphane Otomasyon Bilgi Belge Erişim Sistemi
- RFID Akıllı Kütüphane ve Güvenlik Sistemi
- ID Kontrollü Turnike Geçiş Sistemi
- Mobil Kitap Sayım Sistemi
- Otomatik Kitap Ödünç/İade Sistemi

3.2. Bilgisayarlar

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	2025
Masa Üstü Bilgisayar (Personel)	12 Adet
Masa Üstü Bilgisayar (Kullanıcı)	6 Adet
Taşınabilir Bilgisayar	3 Adet

3.3. Kütüphane Kaynakları

AÇIKLAMA	SAYI/ADET
Basılı Kitap Sayısı	46.984
Elektronik Kitap Sayısı (Satın Alınan)	12.742
Elektronik Kitap Sayısı (Abonelik)	624.685
Basılı Periyodik Yayın Sayısı (Bağış)	1691
Elektronik Periyodik Yayın Sayısı	45.718
Tez sayısı	1126

3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı
Yazıcı-Tarayıcı	5		
Masa Üstü Telefon	16		
Katalog Tarama Kiosku			2
Engelsiz Kitap Ödünç/İade Kiosku		1	
Barkod Okuyucu	2		
El Terminali	1		
UHF RFID Güvenlik Kapısı	2		
Barkod Yazıcı	1		
RFID Ödünç/İade Cihazı (Masa Üstü)		2	
Kitap Tarama Cihazı		1	
Projeksiyon Cihazı		1	

- Diğer Teknolojik Kaynaklar



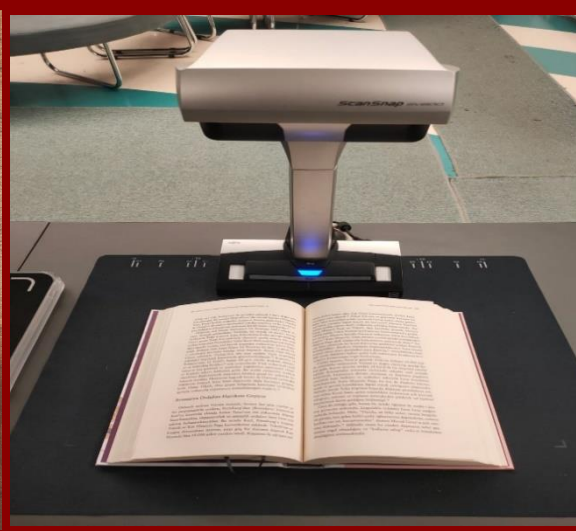
Katalog Tarama Kiosku



Engelsiz Kitap Ödünç/İade Kiosku



El Terminali



Kitap Tarama Cihazı

4- İnsan Kaynakları

4.1. İdari Personel

Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Dağılımı

Eğitim Durumu	Sayısı	İstihdam Şekli
Lisans	2	Kütüphaneci
Lisans	5	Memur
Yüksek Lisans	1	Büro Personeli
Yüksek Lisans	1	Memur
Lisans	2	Sürekli İşçi
Lise	1	Sürekli İşçi
Toplam	12	

4.1.1. İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu

	Lise	Lisans	Yüksek Lisans
Kişi Sayısı	1	9	2
Yüzde	8,3	75	16,7

4.1.2. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süreleri						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı	2	4	3	1	-	2
Yüzde	16,7	33,3	25	8,3	-	16,7

4.1.3. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı					
	26 – 30 Yaş	31 – 35 Yaş	36 – 40 Yaş	41 – 50 Yaş	51 – Üzeri
Kişi Sayısı	1	3	4	2	2
Yüzde	8,3	25	33,3	16,7	16,7

4.1.4. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Durumu

5- Sunulan Hizmetler

2025	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Sayısı	20	20	20	20	20	20	-	-	-	-	30	30

Kütüphanemiz 2 katlı olup toplam 1834 m² kapalı alana sahiptir. 1300 m açık raf sistemi mevcut olmakla birlikte kütüphanemiz çalışma salonlarında 165 adet çalışma masası ve sandalyesi bulunmaktadır. Ayrıca 25 adet 101 kişi kapasiteli grup çalışma odaları mevcuttur ve kullanıcılara 3 saatlik süre ile ödünç verilmektedir. Projeksiyon cihazının olduğu 1 adet 10 kişilik çalışma odası bulunmaktadır. Bu çalışma odamız toplantı ve grup çalışmaları için uygundur. Satranç oynamak, gazete ve dergi okumak için ideal olan 72 m² dinlenme salonumuz bulunmaktadır. Kullanıcılarımızın hizmetine sunulmak üzere 1 tanesi görme engelliler için olan 6 adet çalışma bilgisayarımız kütüphanemizde mevcuttur.

Kullanıcılarımızın talepleri ve Bilgi Kaynağı Seçme Komisyonu tarafından yapılan araştırmalar sonucunda fayda sağlayacağı düşünülmüş satın alınan basılı kaynaklar Teknik Hizmetler Birimi tarafından uluslararası kataloglama sistemi olan Resource Description and Access (RDA) kataloglama kurallarına göre kataloglanmaktadır.

Kullanıcılarımız üst kat ve alt kat salonda bulunan katalog tarama kiosklarından arama işlemi yaparak istediği kitabın yer numarasını tespit edip raftan alarak bankodaki görevli

personelimizden ya da otomatik ödünç cihazından personele ihtiyaç duymadan Kütüphane Yönergesi'nde belirlenen kurallar çerçevesinde ödünç işlemini gerçekleştirebilmektedir.

Kütüphanemiz eğitim-öğretim dönemlerinde hafta içi 08.00-21.00, cumartesi günü 10.00-18.00 saatleri arasında ve vize-final haftalarında pazar günü de 10.00-18.00 saatleri arası hizmet vermektedir.

Kütüphane web sayfamızdan kullanıcılarımız kütüphanemiz ile ilgili genel bilgilere, veri tabanlarına ait bilgilere, katalog tarama alanına, duyurulara, eser istek modülüne ve kütüphaneler arası takip sistemi modülüne erişebilmektedir.

Üniversitemiz akademik personeli ile doktora ve yüksek lisans öğrencileri kütüphanemizde bulamadıkları kitap, makale ve diğer yayınları Kütüphaneler arası İşbirliği Takip Sistemi (KİTS) ve Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi (TÜBESS) aracılığı ile diğer üniversite kütüphaneleri ve bilgi merkezlerinden ödünç alabilme imkânına sahiptirler.

Kütüphanemiz, üniversite kütüphanesi olması nedeniyle, akademik eğitim-öğretim alanında hizmet veren bir birimdir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini gerçekleştirebilmesi için akademik ve idari personel ile öğrencilerimizin ve dış kullanıcılarımızın isteklerini karşılamak için aşağıda belirtilen başlıklar altında faaliyetlerini sürdürmektedir.

- Üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak,
- Üniversitemizin bilgi ihtiyaçlarına yanıt vermek,
- Güncel bilgiye hızlı kolay şekilde ulaşımı sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak,
- Ödünç verme, iade işlemlerini yapmak,
- Yurt içi ve yurt dışı yayın isteklerini karşılamak,
- Kütüphaneler arası işbirliğini geliştirmek,
- Rafların yerleştirilmesi ve düzenli tutulmasını sağlamak,
- Elektronik ortamda uluslararası standartlara göre kataloglama ve sınıflama yapmak.
- Veri tabanı hizmeti vermek.
- Oku&Yayımla anlaşmalarıyla hem tam metin dergilere erişim hem de açık erişim makale yayımlama fırsatı sunmak.





5.1. Satın Alınan Veri Tabanları

Üniversitemiz araştırma-geliştirme faaliyetlerinde ve kültürel olarak kullanılmak üzere akademik ve idari birimler ile öğrencilerden gelen talepler üzerine 2025 yılında 25 adet veri tabanına abonelik yapılmıştır. Ayrıca ULAKBİM tarafından 17 adet veri tabanına abonelik yapılarak Üniversitemize erişime açılmıştır. Veri tabanlarına ait bilgiler aşağıdaki gibidir:

- **American Chemical Society (ACS):** Kimya, sağlık, fizik, mühendislik alanlarında 65 den fazla bilimsel dergiye erişim imkanı sağlamaktadır.
- **Turcademy Türkçe Elektronik Kitap Veri Tabanı:** Türkçe E-Kitap Veri Tabanı Aboneliği kapsamında Doğa Bilimleri (292 Adet), Güzel Sanatlar (324 Adet), Mühendislik Bilimleri (611 Adet) olmak üzere toplam 1227 adet Türkçe E-Kitap bulunmaktadır.
- **Rosetta Stone Online Dil Eğitim Aracı Veri Tabanı:** 30 farklı dil seçeneği sunan yabancı dil öğrenim veri tabanıdır.
- **Piri Keşif Aracı Arama Motoru:** Abone olunan veri tabanları ve açık erişimdeki tüm akademik kaynaklar ile kütüphane kataloğunda arama yapan akademik arama motorudur.
- **Hiperkitap Veri Tabanı:** 30.000 adet Türkçe e-kitaba erişim sağlanmaktadır.
- **AYEUM Veri Tabanı:** SPSS uygulamaları, bilimsel yazma teknikleri, R uygulamaları, içerik analizi, bilimsel dergilerde makale yazma stratejileri gibi farklı kategorilerde ve alanında uzman akademisyenler tarafından oluşturulmuş görsel-işitsel bir veri tabanıdır.
- **ASTM (American Society for Testing and Materials):** Mühendislik alanında 12.500'den fazla aktif standardı, 1550 e-kitabı ve 123.000'den fazla hakemli makaleyi sağlamaktadır.
- **Sayısal Kitap Bilişim Koleksiyonu Veri Tabanı:** 99 Adet bilişim koleksiyonu e-kitabına erişim sağlanmaktadır.

- **TSE Standartları Veri Tabanı:** Türk Standartları Enstitüsü bünyesinde yer alan tüm standartlara erişim imkanı sağlamaktadır.
- **VETİS Veri Tabanlarına Kampüs Dışı Erişim ve İstatistik Sistemi:** Abone olunan veri tabanlara kampüs dışından VPN kurulumuna gerek kalmadan erişim imkanı sağlayan ve her bir veri tabanı için kullanım istatistiği sağlayan veri tabanıdır.
- **InCites Veri Tabanı:** Araştırma girdi ve çıktıların ölçümü, güncel trendlerin takibi ve makalelerin, dergilerin, kurumların, kişilerin ve bölgelerin karşılaştırılması imkanını sunan, bütünleşik web tabanlı tek akademik platformdur.
- **Journal Citation Reports Veri Tabanı:** Dünyanın önde gelen araştırma dergilerinin sistematik ve objektif bir şekilde değerlendirilmesini sağlar. Journal Impact Factor bazında dergilerin metrik ölçümlerini verir. Atıf tabanlı, objektif değerlendirme, istatistiksel veriler içerir.
- **InCites Essential Science Indicators Veri Tabanı:** InCites platformunun bir parçası olan Essential Science Indicators, çalışma alanınızdaki etkili kişileri, kurumları, raporları, yayınları, ülkeleri ve hatta çalışmanızı etkileyebilecek gelişmekte olan diğer araştırma alanlarını tespit etmenize yardımcı olmaktadır. Dergi makale yayın sayısı ve atıf verisine dayanan bilimsel performans istatistikleri verir.
- **The Royal Society of Chemistry (RSC) Veri Tabanı:** Temel kimya bilimleri ve ilgili alanlarda e-kitap ve dergilere erişim sağlanmaktadır. RSC Veri Tabanı aboneliği ile birlikte 2 adet akademik makaleye ücretsiz açık erişim desteği verilmiştir.
- **The American Society of Civil Engineers (ASCE) Veri Tabanı:** İnşaat Mühendisliği alanında 600'den fazla e-kitap ve standarda, 35 dergiye ve konferans tutanakları kapsamında 68 binden fazla teknik makaleye erişim sağlanmaktadır.
- **SPIE Digital Library Veri Tabanı:** Astronomi ve astronomik optik, biomedikal optik ve medikal görüntüleme, iletişim ve bilgi teknolojileri, savunma ve endüstriyel algılama, elektronik görüntüleme ve işleme, mikro ve nano teknolojiler, optik ve elektronik optik konularında önemli dergileri içermektedir.
- **The American Society of Mechanical Engineers (ASME) Veri Tabanı:** Boru hattı üretimi, asansör ve yürüyen merdivenler, malzeme mühendisliği, gaz türbinleri ve nükleer enerjinin de bulunduğu çok sayıda teknik alan ve endüstri dalı için mühendislik standartları geliştiren ASME bugün 34 dergi, 800'den fazla kod ve standart ve 200'den fazla kitap içeriğini kullanıcıların hizmetine sunmaktadır.
- **AIP Publishing:** Temel Mühendislik Bilimleri, Fizik, Kimya, Tıp ve Yapısal Biyoloji alanlarında tam metin dergilere erişim sağlayan bir veri tabanıdır.
- **BookCites:** 100.000'den fazla akademik kitap, kitap bölümü ve sempozyum bildirisini indeksleyen Türkiye merkezli atıf dizinidir.
- **IOPScience:** : Fizik, Astronomi, Astrofizik, Biyoloji Fiziği, Kimya, Mühendislik, Çevre, Matematik ve Tıp Fiziği alanlarında 80'den fazla dergiye erişimi sağlamaktadır. Veri tabanına ait Gold ve Hibrit dergilerde sınırsız ve ücretsiz oku-yayınla hizmeti verilmektedir.
- **MathSciNet:** Matematik ve matematiğin uygulama alanları olan mühendislik, fizik, bilgisayar vb. konularda tüm dünyada yayınlanan makale eleştirilerine ait bibliyografik bilgileri ve tam metinleri veren bir veri tabanıdır.
- **Sage Journals:** Teknik Bilimler, Fen Bilimleri, Tıp, Sosyal Bilimler, Siyasal Bilimler, İletişim, Kriminoloji ve Penoloji, Eğitim - Özel, Uluslararası İlişkiler ve İşgücü, Sosyal Sorunlar ve Disiplinlerarası Sosyoloji ve Kent Çalışmaları konularında 2019 itibarıyla 1000+ tam metin e-dergi ile 1 milyon üstünde makale sunar.
- **Cambridge Journals Online:** Cambridge University Press tarafından çıkarılan Cambridge Journals Online; fen bilimleri, teknik, tıp, ziraat, eczacılık, din, beşeri ve

sosyal bilimler konularını kapsayan 400'den fazla akademik hakemli dergilere tam metin erişim sağlayan veri tabanıdır.

- **De Gruyter:** Fen bilimleri, teknik, tıp, ziraat, eczacılık, din, beşeri ve sosyal bilimler konularını kapsayan 300'den fazla akademik hakemli dergilere tam metin erişim sağlayan veri tabanıdır. Veri tabanına ait tüm dergilerde sınırsız ve ücretsiz oku-yayınla hizmeti verilmektedir.
- **GCRIS Kurumsal Akademik Arşiv Veri Tabanı:** Üniversitemiz Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi veri tabanıdır.

5.2. ULAKBİM Üzerinden Erişim Sağlanan Veri Tabanları

ULAKBİM-EKUAL tarafından abonelik gerçekleştirilen ve üniversitemiz erişimine açılan veri tabanı bilgileri aşağıdaki gibidir.

- **EBSCOhost:** Tüm disiplinlerde 24.000'den fazla tam metin e-dergi ve 36.000 e-kitaba tam metin erişim sağlanmaktadır.
- **Web of Science:** Bilimsel ve akademik araştırmalar için atıf indeksidir. Bilim, Sosyal Bilimler, Sanat ve İnsani Bilimlerde kapsamlı dergi, kitap ve konferans bildirilerini sağlar.
- **Wiley Online Library:** Wiley Online Library 1997'den günümüze yaklaşık 1508 dergiye tam metin erişim imkanı veren multidisipliner bir veri tabanıdır.
- **Turnitin:** Tez ve ödev intihal tespit programıdır
- **Ithenticate:** Makale benzerlik oranı tespiti için kullanılan intihal veri tabanıdır.
- **İntihal.Net:** Tez ve akademik yazılarda benzerlik tespit yazılımıdır.
- **Springer Link:** Tıp, kimya, jeoloji, bilgisayar bilimleri, matematik, fizik, astronomi, çevre bilimleri, hukuk ve ekonomi konularında oluşturulmuş bir veri tabanıdır.
- **ScienceDirect Freedom Collection:** Elsevier Science Yayınevinin ve diğer bilimsel, teknik, tıp yayınevlerinin ve derneklerin dergilerine ve danışma kaynaklarına tam metin erişimi sağlayan multidisipliner bir veri tabanıdır.
- **Scopus:** Bibliyometrik araçlarla birlikte araştırmayı izlemeye, analiz etmeye ve görselleştirmeye yarayan bir atıf veri tabanıdır.
- **ProQuest Dissertations and Theses:** Tam metin tez veri tabanıdır.
- **Mendeley:** Bilimsel makale ve akademik yazı yazmayı kolaylaştırmak için kullanılan referans ve kaynakça gösterim programıdır.
- **Jstor:** Akademik dergiler, kitaplar ve birincil kaynaklardan oluşan 70'in üzerinde disiplini kapsayan akademik araştırmaları bünyesinde barındıran multidisipliner bir veri tabanıdır.
- **Taylor and Francis:** Sosyal ve beşeri bilimler tıp ve yaşam bilimlerini içeren tam metin dergi veri tabanıdır.
- **IEEE:** Dünyada elektrik ve elektronik mühendisliği, bilgisayar ilişkili bütün konularda yapılan bilimsel yayının %30'u IEEE yayınlarına dâhildir. 228 dergi, 31246 konferans bildirisi ve 4526 standart erişime sunulmaktadır.
- **Annual Reviews:** Araştırmacılara, profesörlere ve bilimsel profesyonellere 45'ten fazla bilimsel disiplinde eksiksiz bir akademik kaynak sağlayan veri tabanıdır.
- **Emerald Premier E-journal:** Yönetim, işletme, ekonomi, eğitim, mühendislik, bilgi bilim konularını içeren veri tabanıdır.

- **Military Big Data:** Kara, deniz, hava, robotik platformlar, silah sistemleri ve mühimmat hakkında yüksek hacimli ve çeşitli bilgileri, ülke detaylarıyla birlikte sağlayan veri tabanıdır.

6- Faaliyetlerimiz

Başkanlığımız tarafından 2025 yılında kullanıcılarımız için kütüphane hizmetlerinin kullanımı ve sosyal anlamda çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Bu kapsamda akademik ve idari personel ile öğrencilerimiz için yüz yüze ve online olarak kütüphanemiz elektronik ve basılı kaynaklarının kullanımı gibi eğitimler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Üniversitemiz 1. Sınıf öğrencilerine kütüphane hizmetlerini tanıtmak amacıyla oryantasyon programları düzenlenmiştir.

6.1. Gerçekleştirilen Etkinlikler

6.1.1. Kütüphane Haftası Etkinlikleri

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığımız tarafından 61. Kütüphane Haftası etkinlikleri kapsamında düzenlediğimiz Kitap Okuma Etkinliği ve Geleneksel Ödül Töreni Rektörümüz Prof. Dr. Osman Nuri Çelik'in katılımlarıyla gerçekleştirildi.





6.1.2. 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Milletın Zaferi Kitap Köşesi Etkinliği

15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri kapsamında kütüphanemizde 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Köşesi oluşturuldu. Ayrıca üniversitemizi temsilen Kültürpark alanında 15 Temmuz ile ilgili kitaplar sergilendi.



6.1.3. Selçuklu Diriliş Spor Kulübü Kitap Okuma Etkinliği

Toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk politikamız kapsamında, Selçuklu Diriliş Spor Kulübü futbolcularının katılımıyla kitap okuma etkinliği düzenlenmiştir. Spor ve okuma kültürünü bir araya getirmeyi amaçlayan söz konusu etkinlik, farklı tarihlerde toplam üç kez gerçekleştirilmiştir.



6.1.4. Kütüphane Oryantasyon Programı

Üniversitemiz 1. Sınıf öğrencilerine kütüphane hizmetlerini tanıtmak için 19 oturumda 35 bölümden 1000’i aşkın öğrencinin katılımıyla oryantasyon programları düzenlenmiştir.



6.1.5. ANKOSLink 2025 Uluslararası Konferansı

Konya Teknik Üniversitesi Kütüphanesi olarak, bu yıl “Kütüphane 5.0: İnsan Merkezli Dijital Dönüşüm” temasıyla düzenlenen Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN’ın tensipleri ve katılımıyla gerçekleşen ANKOSLink 2025 Uluslararası Konferansına katılım sağladık. Kütüphaneler arası iş birliğini güçlendirmeyi, bilgi merkezlerinde dijital dönüşümü desteklemeyi ve sektördeki yenilikleri paylaşmayı amaçlayan konferans, farklı üniversitelerden birçok bilgi profesyoneli bir araya getirdi.



6.1.6. 10 Kasım Atatürk Özel Defteri

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK'ün ebediyete intikalinin 87. yıl dönümü dolayısıyla kütüphanemizde Mustafa Kemal ATATÜRK Köşesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda kullanıcılarımız, Mustafa Kemal ATATÜRK'ün bizlere rehberlik eden sözlerini panoya asarak etkinliğe katkı sağlamıştır.



6.1.7. “Sizin için Geliyoruz!” Etkinliği

Üniversitemizin yerleşkesinin dağınık olması sebebiyle kütüphaneden yararlanamayan kullanıcılar için haftada birer gün Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ve Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna personelimizin ve öğrencilerimizin talep ettikleri kitapları götürerek ödünç veriyoruz.



Kütüphanemiz Gelişim Yerleşkesi Kampüsü içinde hizmet vermektedir. Üniversitemiz kampüs yerleşkesi dağınık olduğundan siz değerli kullanıcılarımıza daha iyi hizmet verebilmek için haftanın bir günü Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ile Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna sizler için geliyoruz. Ödünç almak istediğiniz yayınları kutuphane@ktun.edu.tr e-posta adresinden talep ederek istekte bulunabilirsiniz.

6.1.8. MEDEK Değerlendirme Ekibi Kütüphane Ziyareti

MEDEK değerlendirme ekibi kütüphanemizi ziyaret etti. Sunumumuzda hizmetlerimizi ve kullanıcı odaklı çalışmalarımızı aktardık, ardından ekibe kütüphanemizin fiziksel alanlarını tanıttık.



6.1.9. Kariyer Söyleşileri Etkinliği

Kariyer Söyleşileri” kapsamında, paydaşımız Kariyer Merkezi iş birliğiyle düzenlenen etkinlik, Google Cloud İsviçre Veri Uzmanı Emrah Uysal’ın değerli sunumuyla başarıyla gerçekleştirilmiştir. Prof. Dr. Halil Cin Konferans Salonu’nda düzenlenen etkinlikte Uysal; kariyer yolculuğunu, teknoloji sektöründeki mesleki deneyimlerini ve gençlere yönelik tavsiyelerini katılımcılarla paylaşarak öğrencilerimize ilham verici bir konuşma gerçekleştirmiştir.



6.2. Eğitimler

6.2.1. TÜBİTAK Springer Nature Açık Erişim Anlaşması Eğitim Webinarı

- TÜBİTAK - ULAKBİM anlaşmasının tanıtıldığı bu webinar 15.01.2025 tarihinde online olarak yapıldı. Anlaşmaya hangi kurumların katıldığı, yazar & makale tanımlama, yazarların başvuru sürecinden onay sürecine kadar takip etmesi gereken adımlar da dahil olmak üzere belirli başlıklara değinildi.

6.2.2. Piri Keşif Aracı Ocak Ayı Eğitimi

- Akademik araştırmaların etkinliğini artırmak ve yeni nesil araştırma yöntemleri hakkında bilgi edinmek üzere düzenlediğimiz "Piri Keşif Aracı ve Piri AI ile Üretken Yapay Zeka: Akademik Araştırmalar için Yeni Bir Bakış Açısı" başlıklı online eğitim 20.01.2025 tarihinde düzenlendi.

PIRİ KEŞİF ARACI VE PİRİ AI İLE ÜRETKEN YAPAY ZEKA: AKADEMİK ARAŞTIRMALAR İÇİN YENİ BİR BAKIŞ AÇISI

Konu Başlıkları

- ✓ Piri Keşif Aracı ve Piri AI'nin Yenilikleri
- ✓ Üretken Yapay Zeka Kullanımı
- ✓ Verimlilik ve Zaman Yönetimi

20.01.2025
14:00

Kayıt ve Link için → <https://bit.ly/pirikesif>

INSER3  **Piri**
KEŞİF ARACI

6.2.3. Clarivate Şubat Ayı Webinarı

- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 12.02.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 12.02.2025 tarihinde yapıldı.
- “Research Smarter: İşbirliğine Dayalı Araştırmanın Önemi” Eğitimi 24.02.2025 tarihinde yapıldı.
- “TÜBİTAK – ULAKBİM ile erişimimiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veri Tabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları” Eğitimi 27/02/2025 tarihinde yapıldı.
- “Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin” Eğitimi 28.02.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.4. Piri Keşif Aracı Şubat Ayı Eğilimleri

- “Yapay Zeka Destekli Akademik Keşif: Piri'nin Sağladığı Avantajlar” Eğitimi 11.02.2025 tarihinde yapıldı.
- “Akademik Araştırmalarda Yapay Zekanın Rolü: Piri ile Yenilikçi Keşif Yöntemleri” 26.02.2025 tarihinde yapıldı.

**Piri Keşif Aracı
Şubat Ayı Eğitimleri**



1.Eğitim: Yapay Zeka Destekli Akademik Keşif: Piri'nin Sağladığı Avantajlar
Tarih: 11 Şubat 2025 Salı
Saat: 11.00

2.Eğitim: Akademik Araştırmalarda Yapay Zekanın Rolü: Piri ile Yenilikçi Keşif Yöntemleri
Tarih: 26 Şubat 2025 Çarşamba
Saat: 14.00

Kayıt ve Link için;
<https://bit.ly/pirikesif>

INSER3  **Piri**
KEŞİF ARACI

6.2.5. Springer Nature TÜBİTAK Açık Erişim Anlaşması - Eğitim Webinarı

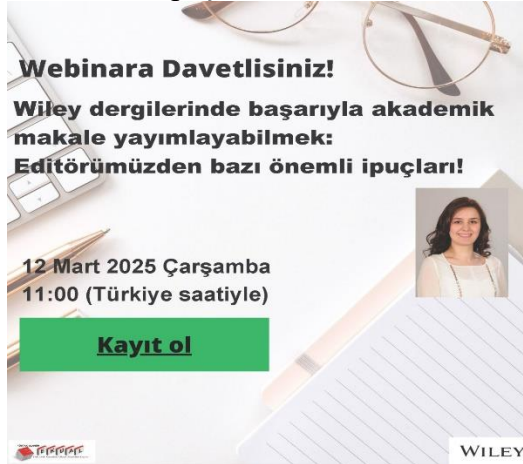
- TÜBİTAK - ULAKBİM anlaşmasının tanıtıldığı bu webinar'da; yazar & makale tanımlama, yazarların başvuru sürecinden onay sürecine kadar takip etmesi gereken adımlar da dâhil olmak üzere belirli başlıklara değinildi.

6.2.6. Clarivate Mart Ayı Webinarları

- “Web of Science Research Assistant ile daha akıllı araştırma yapın! Web of Science Yapay Zeka Aracı” Eğitimi 06.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “TÜBİTAK – ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veri tabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları” Eğitimi 11.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin” Eğitimi 12.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 20.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 20.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “Research Smarter: Taramanızı Web of Science Core Collection ötesindeki özel içeriklere genişletme” Eğitimi 25.03.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.7. EKUAL: Wiley Yazar Webinarı

- “Wiley dergilerinde başarıyla akademik makale yayımlayabilmek: Editörümüzden bazı önemli ipuçları!” Webinarı 12.03.2025 tarihinde yapıldı.



6.2.8. Piri Keşif Aracı Mart Ayı Eğitimi

- “Piri Keşif Aracı ile Akademik Bilgiye Doğrudan Erişim ve Kaynakları Etkin Kullanma” Eğitimi 13.03.2025 tarihinde online olarak yapıldı.



6.2.9. EKUAL İntihal.net Eğitimi

- Akademisyenlerin ve öğrencilerin İntihal.net'i daha verimli ve bilinçli bir şekilde kullanması için 26.03.2025 tarihinde online olarak yapıldı.



6.2.10. IOPScience Oku-Yayımla Anlaşması Yazar Eğitimi

- IOPScience Oku-Yayımla Anlaşması kapsamında Üniversitemiz akademik personelini bilgilendirmek amacıyla 26.03.2025 tarihinde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Halil Cin Konferans Salonunda yayınevi yetkilileri Daniel Lungu ve Nicola Davies tarafından eğitim verildi.



6.2.11. Springer Nature TÜBİTAK Açık Erişim Anlaşması - Eğitim Webinarı

- TÜBİTAK - ULAKBİM anlaşmasının tanıtıldığı bu webinar 26.03.2025 tarihinde online olarak yapıldı. Anlaşmaya hangi kurumların katıldığı, yazar & makale tanımlama, yazarların başvuru sürecinden onay sürecine kadar takip etmesi gereken adımlar da dâhil olmak üzere belirli başlıklara değinildi.

6.2.12. EBSCO Eğitim Webinarları

- “EBSCO Yapay Zeka ile Bilimsel Araştırma ve Literatür Taraması” Webinarı 25.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “Araştırmacılar için Dijital Kütüphane: TÜBİTAK - ULAKBİM Kaynakları” Webinarı 26.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “Taylor & Francis ile Bilimsel Çalışmalarınızı Destekleyin” Webinarı 26.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “EBSCO Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde” Webinarı 27.03.2025 tarihinde yapıldı.
- “EBSCO ile Akademik E-Kitaplara Her Zaman ve Her Yerden Erişin” Webinarı 27.03.2025 tarihinde yapıldı.
- "Oku ve Yayınla" ile Ücretsiz Açık Erişim Yayın Yapma” Webinarı 28.03.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.13. Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimleri

61. Kütüphane Haftası etkinlikleri kapsamında abone olduğumuz veri tabanlarına yönelik bir dizi eğitim düzenlenmiştir.

- Ufuk Akdemir (EBSCO Eğitim Uzmanı) tarafından 07.04.2025 tarihinde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Halil Cin Konferans Salonunda araştırma, yayıncılık ve dil öğrenimi alanlarında 3 farklı eğitim verildi.

Gerçekleşen Eğitimler:

- "Oku ve Yayımla" ile Ücretsiz Açık Erişim Yayın Yapma (American Chemical Society (ACS) ve Cambridge University Press)
- Rosetta Stone: Yabancı Dil Eğitiminde En İyi Pratikler ve İpuçları
- Literatür Tarama Teknikleri ve Pratik Araştırma İpuçları



- Hazem Khallaf (Sage Ortadoğu, Afrika, Türkiye sorumlusu) tarafından 08.04.2025 tarihinde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Halil Cin Konferans Salonunda Sage Journals "Açık Erişimi Anlamak: Araştırmacılar için Temel Bilgiler" konulu eğitim verildi.



- Zeynep Ataman (De Gruyter Yayınevi Türkiye Tek Yetkilisi EaZy Solutions Kurucu Ortağı) tarafından 08.04.2025 tarihinde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Halil Cin Konferans Salonunda "De Gruyter'de Nasıl Yayın Yapılır?" konulu eğitim verildi.



6.2.14. Clarivate Nisan Ayı Webinarı

- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Webinarı 10.04.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Webinarı 10.04.2025 tarihinde yapıldı.
- “Research Smarter: Yapay Zeka ile Daha Akıllı Araştırma: Web of Science İnovasyonu Nasıl Destekliyor?” Webinarı 29.04.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.15. Sobiad-Bookcites Veri Tabanları Eğitimi: Doğal Dilde Arama Özelliğiyle Atıf Bulma

- Araştırmacıların, BookCites Atıf Dizini ve SOBIAD Atıf Dizini hakkında merak ettiği tüm içerik bilgileri bu eğitim 17.04.2025 tarihinde yapıldı.



6.2.16. EKUAL Tubitak ULAKBİM-Springer Nature Açık Erişim Anlaşması-Webinarı-4

- 30.04.2025 tarihinde TÜBİTAK - ULAKBİM anlaşmasının tanıtıldığı bu webinarı; anlaşmaya hangi kurumların katıldığı, yazar & makale tanımlama,

yazarların başvuru sürecinden onay sürecine kadar takip etmesi gereken adımlar da dahil olmak üzere belirli başlıklara değinildi.

6.2.17. Clarivate Mayıs Ayı Webinarları

- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 15.05.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 15.05.2025 tarihinde yapıldı.
- “Research Smarter: Keşfedin, analiz edin ve bir adım önde olun: Konunuzla ilgili araştırma ortamının haritasını çıkarın“ Eğitimi 27.05.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.18. Piri Keşif Aracı Mayıs Ayı Eğitimi

- "Piri Keşif Aracı ve Piri AI ile Üretken Yapay Zeka: Akademik Araştırmalar için Yeni Bir Bakış Açısı" Eğitimi 14.05.2025 tarihinde yapıldı.

PİRİ KEŞİF ARACI VE PİRİ AI İLE ÜRETKEN YAPAY ZEKA: AKADEMİK ARAŞTIRMALAR İÇİN YENİ BİR BAKIŞ AÇISI

Konu Başlıkları

- ✓ Piri Keşif Aracı ve Piri AI'nin Yenilikleri
- ✓ Üretken Yapay Zeka Kullanımı
- ✓ Verimlilik ve Zaman Yönetimi

14.05.2025

14:00

Kayıt ve Link için → <https://bit.ly/pirikesif>

INSER-3

Piri

6.2.19. TÜBİTAK - ULAKBİM WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı Webinarı

- “TÜBİTAK - ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı” Webinarı 21.05.2025 tarihinde yapıldı.
- “TÜBİTAK - ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı” Webinarı 27.05.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.20. Clarivate Haziran Ayı Webinarları

- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 24.06.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 24.06.2025 tarihinde yapıldı.
- “Research Smarter: 2025 Journal Citation Reports™ sürümü” Eğitimi 26.06.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.21. Piri Keşif Aracı Haziran Ayı Eğitimi

- “Yapay Zekânın Piri ile Kullanımı ve Etik” başlıklı eğitim 16.06.2025 tarihinde yapıldı.



6.2.22. Clarivate Temmuz Ayı Webinarları

- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 24.07.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 24.07.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.23. Clarivate Ağustos Ayı Webinarları

- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 21.08.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 21.08.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.24. Clarivate Eylül Ayı Webinarları

- Hakem değerlendirmesi: en iyi uygulamalar ve öneriler” Eğitimi 17.09.2025 tarihinde yapıldı.
- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar için!” Eğitimi 18.09.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 18.09.2025 tarihinde yapıldı.
- “Web of Science Core Collection Dergi Değerlendirme Süreci ve Seçim Kriterleri” Eğitimi 19.09.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.25. EKUAL EBSCO Eylül Eğitim Webinarları

- Araştırmacılar için Dijital Kütüphane: TÜBİTAK - ULAKBİM Kaynakları” Eğitimi 15.09.2025 tarihinde yapıldı.
- “Akademik Literatür Artık Cebinizde: EBSCO Mobil Uygulama” Eğitimi 15.09.2025 tarihinde yapıldı.
- “Bilimsel Araştırmanın ve Literatür Taramanın Geleceği: EBSCO ve Yapay Zeka” Eğitimi 16.09.2025 tarihinde yapıldı. "Oku ve Yayım" ile Ücretsiz Açık Erişim Yayın Yapma” Eğitimi 16.09.2025 tarihinde yapıldı.
- “EBSCO ile Akademik E-Kitaplara Her Zaman ve Her Yerden Erişim” Eğitimi 17.09.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.26. Piri Keşif Aracı Eylül Ayı Eğitimi

- Piri Keşif Aracı ile Akademik Bilgiye Doğrudan Erişim ve Kaynakları Etkin Kullanma” Eğitimi 25.09.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.27. GCRIS Yürütme Toplantısı

- Makine Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, Maden Mühendisliği ve Yapay Zeka ve Makine Öğrenmesi bölümlerine yönelik, GCRIS veri tabanında yer alan akademik personelin bilgi eksiklerinin tamamlanması ve bölümler bazında yürütme programlarının yapılması amacıyla bilgilendirme toplantısı 2.10.2025 tarihinde düzenlenmiştir.



6.2.28. Clarivate Ekim Ayı Webinarları

- “Etki ve İtibar: Stratejik Yayınlamadan Başarıyı Sergilemeye” Eğitimi 08.10.2025 tarihinde yapıldı.
- “Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 14.10.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 14.10.2025 tarihinde yapıldı.
- “ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Yapay Zeka Destekli Araştırma Asistanı ile Literatür Tarama İpuçları” Eğitimi 15.10.2025 tarihinde yapıldı.
- “Görüş açınızı genişletin: Web of Science platformunda Research Commons “ Eğitimi 27.10.2025 tarihinde yapıldı.
- “Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin” Eğitimi 30.10.2025 tarihinde yapıldı.
- “Güvenilir veri ve araçlarla açık araştırma girişimlerini desteklemek “ Eğitimi 30.10.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.29. GCRIS Yürütme Toplantısı

- Teknik Bilimler Meslek Yüksekokuluna yönelik, GCRIS veri tabanında yer alan akademik personelin bilgi eksiklerinin tamamlanması ve bölümler bazında yürütme programlarının yapılması amacıyla bilgilendirme toplantısı 05.11.2025 tarihinde düzenlenmiştir.



6.2.30. Clarivate Kasım Ayı Webinarları

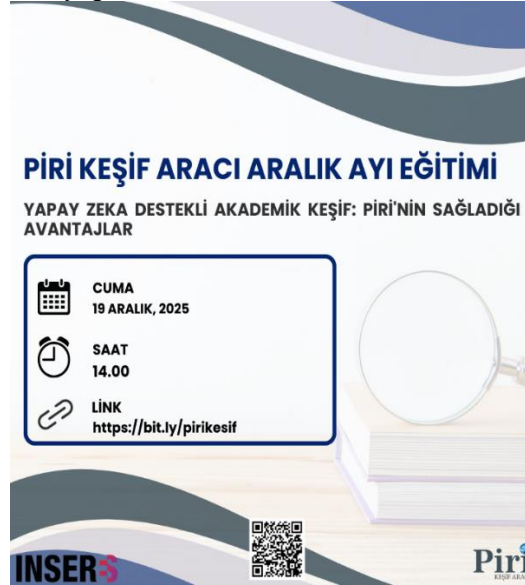
- “ProQuest Dissertations & Theses Veritabanında Yapay Zeka Destekli Araştırma Asistanı ile Literatür Tarama İpuçları” Eğitimi 12.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “ Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın: Tüm Araştırmacılar İçin!” Eğitimi 18.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı” Eğitimi 18.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin” Eğitimi 20.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “Web of Science tarama deneyimini geliştirme” Eğitimi 20.11.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.31. EBSCO Kasım Eğitim Webinarları

- "Oku ve Yayım" ile Ücretsiz Açık Erişim Yayın Yapma” Eğitimi 24.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “EBSCO ile Bilimsel Literatürü Keşfet!” Eğitimi 26.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “Araştırmacılar için Dijital Kütüphane: TÜBİTAK - ULAKBİM Kaynakları” Eğitimi 27.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “Akademik Literatür Artık Cebinizde: EBSCO Mobil Uygulama” Eğitimi 27.11.2025 tarihinde yapıldı.
- “EBSCO ile Akademik E-Kitaplara Her Zaman ve Her Yerden Erişin” Eğitimi 27.11.2025 tarihinde yapıldı.

6.2.32. Piri Keşif Aracı Aralık Ayı Eğitimi

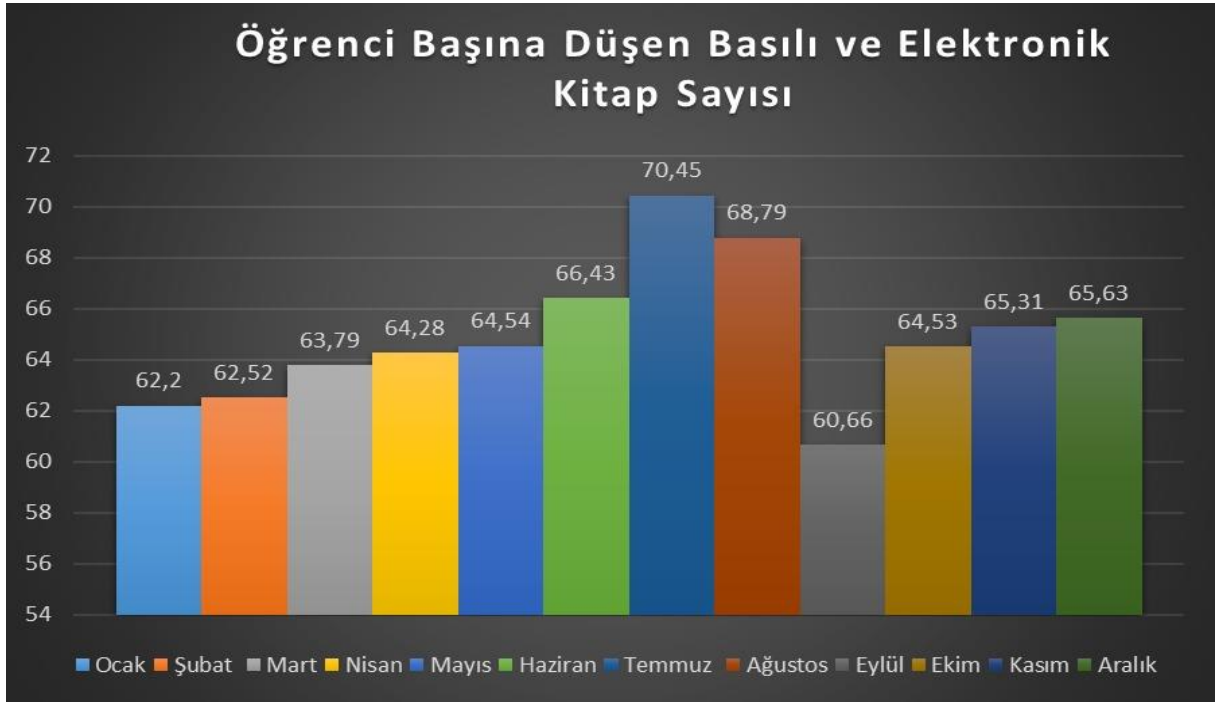
- “Yapay Zeka Destekli Akademik Keşif: Piri'nin Sağladığı Avantajlar” Eğitimi 19.12.2025 tarihinde yapıldı.



7- Kütüphane İstatistikleri

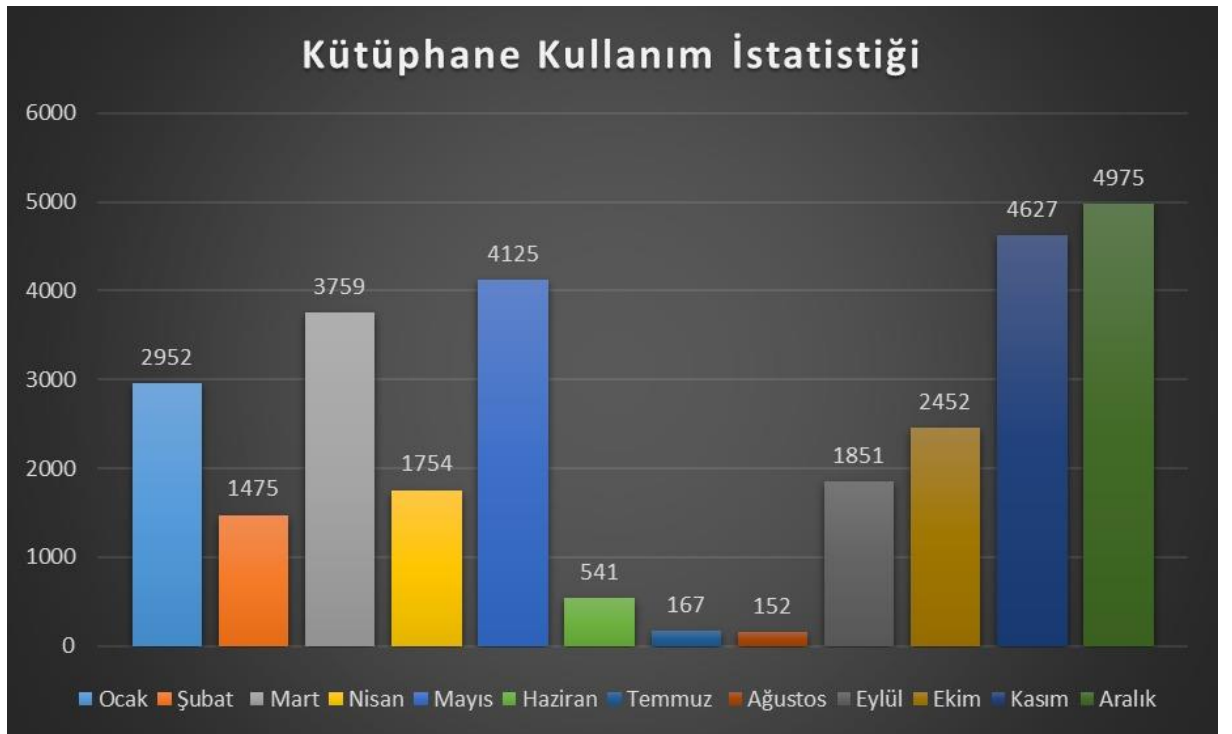
7.1. Öğrenci Başına Düşen Kitap Sayısı

- Öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kitap sayısını gösterir tablo.



7.2. Kütüphane Kullanım İstatistiği

- 2025 yılı kütüphane kullanım istatistiğini gösterir tablo.



7.3. Kütüphaneye Yeni Üye Olan Kullanıcı Sayısı, Kitap ve Özel Çalışma Odası Kullanım Sayıları

Kütüphane Üye ve Ödünç Sayıları	
Kütüphane Toplam Üye Sayısı	7077
2025 Yılı Kütüphaneye Üye Olan Kullanıcı Sayısı	1703
2025 Yılı Ödünç Alınan Kitap Sayısı	4611
2025 Yılı Ödünç Alınan Özel Çalışma Odası Sayısı	4173
2025 Yılı Ödünç Alınan Bilgisayar Sayısı	235

7.4. Kütüphaneler Arası İş Birliği Takip Sistemi Verileri

Kütüphaneler Arası İş Birliği Takip Sistemi (KİTS)	
2025 Yılı Diğer Kütüphanelere Gönderilen Kitap Sayısı	4
2025 Yılı Diğer Kütüphanelerden Getirilen Kitap Sayısı	9
2025 Yılı Karşılanmayan İstek Sayısı	0
ULAKBİM-TÜBES	
2025 Yılı Talep Edilen Tez Sayısı	7

8- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yatırım bütçesi içinde yer alan yayın alımı bütçesi, yürürlükte olan mevzuata uygun olarak harcanmakta ve bunların denetimi MYS otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Başkanlığımızda ön mali kontrol işlemleri Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanmış bulunan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yerine getirilmektedir.

Öncelikli olarak okuyucuların taleplerine cevap verecek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gelişmesine katkıda bulunacak, akademik çalışmaların yürütülmesine yardımcı olacak basılı ve elektronik olmak üzere kitap, süreli yayın ve veri tabanı alınması için, Bilgi Kaynağı Seçme Komisyonu tarafından çalışmalar yapılır. 5018 Sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliklere göre yayın alımının ihale veya doğrudan temin yöntemi ile alımına karar verilir.

İhale yöntemiyle yayın temini aşamasında 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ile belirlenen evraklar hazırlanır ve gerekli izinler alınır. Yine 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ile belirlenen ihale komisyonu toplanır ve ihale gerçekleştirilir. İhaleyi kazanan firma belirlendikten sonra ihaleye katılan tüm firmalara kesinleşen ihale kararları bildirilir. İhalenin gerçekleşmesi sonrasında evraklar düzenlenir ve yayınlar teslim alınır. Teslim alınan yayınların kontrolleri Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından yapıldıktan sonra taşınır sistemine girilir ve ödeme gerçekleştirilir. Taşınır kayıtları, KBS otomasyon sistemi kullanılarak yönetim hesabı verilmesine esas olacak şekilde tutulmaktadır. Teknik işlemleri gerçekleştirilen yayınlar, kullanıcıların hizmetine sunulur.

Doğrudan temin yöntemiyle yayın temini aşamasında öncelikle evraklar hazırlanır. Gerekli işlemler tamamlandıktan sonra yayınlar teslim alınır. Teslim alınan yayınların kontrolleri Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından yapıldıktan sonra taşınır sistemine girilir ve ödeme gerçekleştirilir. Taşınır kayıtları, KBS otomasyon sistemi kullanılarak yönetim hesabı verilmesine esas olacak şekilde tutulmaktadır. Teknik işlemleri gerçekleştirilen yayınlar, kullanıcıların hizmetine sunulur.

Kütüphane iş ve iş süreçleri, Üniversitemiz İç Denetim Birimi, Sayıştay ve Maliye Bakanlığı tarafından denetlenmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A- Temel Politikalar ve Öncelikler

Üniversitemizin, eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde gerçekleşmesi için, ana bilim dallarını kapsayan her türlü yayın ve bilgi kaynaklarını seçerek, merkezi olarak sağlar. Bu kaynakların belirli bir düzen içerisinde, Üniversitemiz akademik-idari personeli ile öğrencilerin ve tüm araştırmacıların hizmetine Merkez Kütüphanede sunulması ve korunması için gerekli çalışmaların yürütülmesini organize eder. Birim kütüphanelerinin organizasyon ve çalışmalarına katkı sağlar.

Kalite Yönetim Sistemi'nin yapısal şartlarına ve ilkelerine bağlı kalarak, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görev ve sorumlulukları kapsamında yer alan; Basılı ve Elektronik Kaynaklar, Kullanıcı Hizmetleri ve Teknik Hizmetler iş süreçlerinin, paydaşların bugün ve gelecekteki gereksinimlerini ve beklentilerini karşılamak üzere, çağdaş bilgi hizmetlerini ve gelişmiş araştırma olanaklarını kullanarak sürekli iyileştirmek ve geliştirmek ise, kalite politikamızın ilke ve esaslarını oluşturmaktadır.

Kütüphanemiz koleksiyonunun güvenliği UHF-RFID güvenlik sistemi ile korunmaktadır. Kütüphaneden yararlanma koşullarına ilişkin kurallar Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca belirlenerek yürütülür.

Konya Teknik Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Kütüphanesine üye olan tüm kütüphane kullanıcıları yayın isteğinde bulunabilirler.

Bağış olarak gelen yayınlar, Üniversitede yapılan eğitim-öğretimi desteklemek, araştırmalara katkıda bulunmak ve koleksiyonu geliştirmek amacı ile "Bağış Politikası" doğrultusunda kabul edilir.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefleri

Amaç: Eğitim ve öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirmek

Hedef: Eğitim ve öğretim altyapısının geliştirilmesi

Performans Göstergesi: Üniversite Kütüphanesindeki Basılı ve Elektronik Yayın Sayısı

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda kütüphane dermesine kümülatif olarak kazandırılacak basılı ve elektronik kitap sayısını gösterir tablo.

Performans Göstergesi	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2020)	1.Yıl (2021)	2.Yıl (2022)	3.Yıl (2023)	4.Yıl (2024)	5. Yıl (2025)
PG.2.5.2. Üniversite Kütüphanesindeki Basılı ve Elektronik Yayın Sayısı	11800	13000	15000	18000	20000	20000

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

	2025 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2025 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	₺20.807.000,00	₺16.715.916,85	80,34
01-Personel Giderleri	₺7.950.000	₺5.780.000,09	72,7
02-SGK Prim Giderleri	₺1.700.000	₺668.818,95	39,34
03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri	₺1.157.000,00	₺314.217	27
05- Cari Transferler	-	-	-
06- Sermaye Giderleri	₺10.000.000	₺9.952.880,81	99,53

2025 yılında Konya Teknik Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Personel Giderleri, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, Mal ve Hizmet Alım Giderleri, Sermaye Giderleri için tahsis edilen 20.807.000,00 TL ödenekten yıl

sonuna kadar toplam 16.715.916,85 TL harcama yapılmıştır ve bütçe gerçekleşme oranı % 80,34 olmuştur.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

	ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	₺20.807.000,00	₺16.715.916,85	₺4.091.083,15
98.900.9006.6392-0516.0005-02-01.01 Temel Maaşlar	₺7.950.000,00	₺5.780.000,09	₺2.169.999,91
98.900.9006.6392-0516.0005-02-02.01 SGK Prim Giderleri	₺1.700.000,00	₺668.818,95	₺1.031.181,05
62.239.765.6380-0516.0005-02-03.05 Hizmet Alım Giderleri	₺897.000,00	₺306.000,00	₺591.000
62.239.765.6380-0516.0005-02-03.03.10 Geçici Görev Yollukları	₺10.000,00	₺8.217,00	₺1.783,00
98.900.9006.6392-0516.0005-02-03.02 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	₺250.000,00	₺0,00	₺250.000,00
62.239.765.6380.516.5.02.06.01 Mamul Mal Alımları	₺10.000.000,00	₺9.952.880,81	₺47.119,19

- **Temel Maaşlar:** Personel maaş ödemesi için 2025 yılı Merkezi Bütçe ödeneginden 5.780.000,09 TL harcama yapılmıştır.
- **SGK Giderleri:** Başkanlığımızda çalışan personel için ödenecek sigorta ve sağlık primi ödemeleri ile ilgili 2025 yılı Merkezi Bütçe ödeneginden 668.818,95 TL ödenek kullanılmıştır.
- **Hizmet Alım Giderleri:** Başkanlığımız ihtiyacı üzerine hizmet alımları için 2025 yılı Merkezi Bütçe ödeneginden ayrılan 897.000,00 TL ödenegin 306.000,00 TL'lik bölümü kullanılmıştır.
- **Geçici Görev Yollukları:** 2025 yılı Merkezi Bütçe ödeneginden Başkanlığımız personelinin yurt içi görevlendirmelerde kullanılmak üzere ayrılan 10.000,00 TL ödenekten 8.217,00 TL'si kullanılmıştır.
- **Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları:** 2025 yılı Merkezi Bütçe ödeneginden Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları için ayrılan 250.000,00 TL ödenek ihtiyaç olmadığı için kullanılmamıştır.
- **Mamul Mal Alımları:** Üniversitemiz araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile kültürel olarak fayda sağlanması amacıyla akademik ve idari birimler ile öğrencilerin taleplerini karşılamak üzere Başkanlığımıza ayrılan 2025 yılı Merkezi Bütçe ödenegi 10.000.000,00 TL'dir. Bütçemizin 9.952.880,81 TL'si kullanılmıştır.

3- Mali Denetim Sonuçları

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda ifade edilen mali denetim, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek amacıyla yapılmaktadır.

Kamu idaresi hesapları ve bunlara ilişkin belgeler esas alınarak, malî tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin malî denetimi ile kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin malî işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olup olmadığının tespiti, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli olarak kullanılıp kullanılmadığının belirlenmesi, faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ve performans bakımından değerlendirilmesi suretiyle gerçekleştirilir.

Mali denetim iç ve dış olmak üzere iki yolla yapılmaktadır. İç denetim, Konya Teknik Üniversitesi bünyesinde görevli olan denetçiler tarafından gerçekleştirilir ve mali konularla ilgili tüm işlem ve eylemlerin incelenmesi amacıyla gerçekleştirilir. Dış denetimden önce yapılan ön inceleme işlemlerini kapsar.

Dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı ve Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin malî faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi amacıyla yapılır.

2025 yılında da yatırımlarımız için tahsis edilen ödenekler amacına uygun olarak kullanılmıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Program	Alt Program	Faaliyet	Alt Faaliyet
Yükseköğretim	Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Erişimin Kolaylaştırılması
Yönetim ve Destek Programı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Genel Destek Hizmetleri	Genel Destek Hizmetleri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2025 yılı mal ve hizmet alımı bütçemiz doğrultusunda Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Erişimin Kolaylaştırılması faaliyetleri kapsamında basılı ve elektronik yayın satın alma, hizmet satın alma işlemleri gerçekleştirilmiştir. Genel Destek Hizmetleri faaliyetleri kapsamında personel maaş ve SGK gider ödemeleri ile tüketime yönelik mal ve malzeme alımı işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2.1. 2025 Yılı Basılı ve Elektronik Kaynak Satın Alma

Satın Alınan ve Bağış Olarak Kabul Edilen Basılı ve Elektronik Kitap Sayısı	6.365 Adet
---	------------

2.2. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme

Performans Göstergesi	Başlangıç Değeri (2020)	1.Yıl (2021)	2.Yıl (2022)	3.Yıl (2023)	4.Yıl (2024)	5. Yıl (2025)
PG.2.5.2. Üniversite Kütüphanesindeki Basılı ve Elektronik Yayın Sayısı	11.800	40.920	52.063	53.007	53.361	59.726

Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı “*Eğitim Öğretim Altyapısının Geliştirilmesi*” hedefi doğrultusunda 2025 yılı sonunda kütüphanemizde 20.000 adet basılı ve elektronik kitap hedefimiz bulunmaktadır. 2025 yılında satın alınan ve bağış olarak kabul edilen basılı ve elektronik kitap sayısı 6.365 adettir. 2025 yılında kütüphanemizdeki basılı ve elektronik toplam kitap sayısı 59.726 adet olmuştur.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Birimimizin mevcut durumu ve geleceğini etkileyebilecek iç ve dış ortamdan kaynaklanan ve kuruluşun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesine çalışılmıştır. Güçlü yönler, kuruluşun amaçlarına ulaşabilmesi için yararlanabileceği olumlu hususlardır.

1. Güçlü Yanlarımız

- Güncel koleksiyon,
- Gurup çalışma odaları,
- Gazete ve dergi okuma salonu,
- Müzik yayını,
- Personelin uyumluluğu,
- Personelin özverili çalışması,
- Teknolojik altyapı,
- Genç ve dinamik personel,
- Üniversite yönetiminin desteği ve idari birimlerle olan işbirliği,
- Yayın sağlama politikası,
- Kurum eğitimleri,
- Dış çevreyle güçlü ilişki.

B- Zayıflıklar

Zayıf yönler Birimimizin başarılı olmasına engel teşkil edebilecek ancak üzerinde çalışılarak ve düzeltilerek avantaja dönüştürülebilecek hususlardır.

1. Zayıf Yanlarımız

- Tüm üniversiteye yetecek büyüklükte müstakil bir kütüphane binamızın olmaması,

- İhtisaslı (Kütüphaneci) personel sayısının yetersizliği,
- Mali işlerle ilgili personel sayısının yetersizliği,
- Dağınık kampüs yapılanmasından dolayı kütüphaneye ulaşım sıkıntısı,
- Kurum personelinin yabancı dil bilgisi eksikliği.

C- Değerlendirme

Güçlü yanlarımızın devamı ve zayıf yönlerimizin güçlendirilmesi; kurumumuzun ilke, misyon ve vizyon doğrultusunda daha iyiye gitmesini sağlayacaktır.

Zengin ve güncel koleksiyonun kütüphanemizde bulunması için iyi bir bütçenin sağlanmasıyla bu güçlü yönümüzü sürdürebilmeyi amaçlamaktayız. Bu amacımızı gerçekleştirirken yeterli sayıda personelin sağlanması gerekmektedir. Modern bir bilgi ve belge merkezi haline gelmemiz ve daha etkin bilgi erişim hizmeti verebilmemiz için yeterli sayıda ve nitelikte personel istihdamının bir an önce sağlanması gerekmektedir. Kütüphane binası uygun bir şekilde tasarlanarak amaca uygun hale getirilmiştir. Kütüphanemizin Yordam Otomasyon Sistemini kullanmasıyla koleksiyonumuzda bulunan materyallerin Resource Description and Access (RDA) kataloglama kurallarıyla otomasyon sistemine kaydı sağlanarak kullanıcılarımızın hizmetine sunulmuştur.

Üniversitemizin web sayfasında kütüphanemizin tanıtımı, duyuruların yapılması ve koleksiyonumuzun çevrimiçi erişimi sağlanmıştır. Kütüphane materyallerinin maliyetlerinin artış hızı ile bütçenin doğru orantılı olarak artmaması ve döviz kurlarında meydana gelen dalgalanmalar ise kütüphanemiz için bir tehdit oluşturmaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Hızla gelişen ve değişen bilgiye erişim hizmetlerinin takip edilip uygulanabilmesi; verilen hizmetlerin çeşitliliğinin ve kalitesinin artırılabilmesi yeterli sayıda ve nitelikte personelle mümkün olabilmektedir. Kullanıcılarımızın talepleri üzerine kütüphanemiz hafta içi 08.00-21.00 saatleri arası ve cumartesi günü ise 10:00-18:00 saatleri arasında hizmet vermektedir. Mevcut personel vardiya şeklinde çalışarak kütüphanenin açık olmasını sağlamaktadır. Bu durum da iş kaybına sebebiyet vermektedir. Daha iyi hizmet verebilmek üzere kütüphanecilik alanında ve vardiya sistemi için personel alınması önem arz etmektedir.

Yabancı para birimlerindeki dalgalanmalar tüm kütüphanelerin yaşadığı ortak sorunların başında gelmektedir. Aylık bazda serbest bırakılan kütüphane bütçelerinin 2025 yılında olduğu gibi yılın ilk aylarında tamamının serbest bırakılması olası döviz dalgalanmalarından en az seviye etkilenmeyi sağlayacaktır.

KTÜN İdari Birimlerin Çalışma Usul ve Esaslarının yeniden değerlendirilerek; bilgi ve belge yönetiminin (evrak kayıt, EBYS, istatistik, arşiv) tek bir birim tarafından bölünmeden yürütülmesi ile ilgili mevzuat değişikliğinin uygun olacağını düşünüyoruz.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin; görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde, uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerler benimsenmiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütüldüğünü, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkililere hesap vermekten sorumlu olduğumu beyan ederim.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalara doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlayan yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçler olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıkları azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmelerim ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (KONYA-31.01.2026)

Ayhan TEKİN
Kütüphane ve Dokümantasyon
Daire Başkanı