

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	KTMU-GT-5,07.004
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	18.05.2022
		Sayfa 1 / 1	

Görev Unvanı:	Program Öğretim Görevlisi
Üst Birim Adı:	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
Birim Adı:	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü
Üst Yönetici/Yöneticileri	Müdür, Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanı, Program Koordinatörü
Bağlı Alt Unvanlar	Program Personeli
Vekalet Eden	

Görevin Tanımı
Ders vermekle ve uygulama yaptırmakla yükümlü bir öğretim elemanıdır.

Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri
<ol style="list-style-type: none">1. Üniversitelerde ve bağlı birimlerinde, ilgili kanun uyarınca atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen eğitim-öğretim ve uygulamaları için kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleriyle tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler.2. Bilimsel araştırmalar ve yayın yapmak.3. Bölümce yapılan araştırmalara ve projelere katkıda bulunmak.4. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.5. Staj, uygulama ve sınavlarda okul idaresi ve bölüm tarafından verilen görevleri yapmak.6. Meslek Yüksek Okulu Yönetiminin ve Bölüm Başkanı'nın bilgi ve uzmanlık isteyen eğitim-öğretim ve uygulamaları için kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleriyle tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler.2. Bilimsel araştırmalar ve yayın yapmak.3. Bölümce yapılan araştırmalara ve projelere katkıda bulunmak.4. İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.5. Staj, uygulama ve sınavlarda okul idaresi ve bölüm tarafından verilen görevleri yapmak.6. Meslek Yüksek Okulu Yönetiminin ve Bölüm Başkanı'nın verdiği görevleri yapmak.7. Öğrencilerin akademik ders danışmanlığını yapmak.

Görevin Gerektirdiği Nitelikler
<ol style="list-style-type: none">1. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.2. Görevin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.3. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürülebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.	
...../...../.....	
Görev Unvanı Sorumlusu (Unvan Ad Soyad, İmza)	Onaylayan Üst Yönetici (Unvan Ad Soyad, İmza)