

2022 YILI YAZ DÖNEMİ STAJ BAŞVURU DUYURUSU

Bölümümüz öğrencilerinin 2021-2022 yaz döneminde staj yapacakları işletmelerin belirlenmesi ve onaylanması sürecinde izlenecek adımlar aşağıda belirtilmiştir. Üniversite senatosu veya Dekanlık tarafından staj ile ilgili yapılacak duyurular bölüm web sayfasında anında yayınlanacaktır. Staj başvuruları **3 Ocak - 27 Mayıs 2022 tarihleri arasında yapılmalıdır.**

STAJ BAŞVURUSUNDA İZLENECEK ADIMLAR

- 1) Bölüm web sitemizin **Staj Evrakları** sayfasında bulunan **Staj Yönergesinde (EK-2)** belirtilen hususlar ve tavsiye edilen sanayi kolları (**EK-3**) dikkate alınarak staj yeri öğrenci tarafından bulunacaktır.
- 2) Staj yapılacak işletme ile ilgili bilgileri gösteren **Staj Başvuru Formu (EK-4)** doldurulup **öncelikle staj yapılacak işletme tarafından** kaşelenmeli ve imzalanmalıdır.
- 3) Staj Başvuru Formu, staj yapılacak işletmeye onaylatıldıktan sonra ilgili staj komisyonu üyesinden staj yerinin uygun olup olmadığına dair onay alınması gerekir. (İmalat Stajını yapacak öğrenciler Arş. Gör. Aslıhan Fatma KULA'ya (afkula@ktun.edu.tr), Yönetim Stajını yapacak öğrenciler Arş. Gör. Hakan ERDEŞ'e (herdes@ktun.edu.tr), İşletme Stajını yapacak öğrenciler Arş. Gör. Yüksel DEĞİRMENCİOĞLU'na (ydegirmencioglu@ktun.edu.tr) staj başvuru formlarını onaylatacaktır).

Not 1: Staj yapılacak işyerinin talep etmesi durumunda, **İş Yeri Staj Sözleşmesi (EK-5)** de doldurulacaktır,

İŞLETME TALEP ETMİYORSA DOLDURULMAYACAKTIR.

- 4) **İlgili komisyon üyesi tarafından** staj onayınız verildikten sonra sigorta işlemlerinizin yapılabilmesi için "Sigorta Çizelgesi" isimli linkteki formu https://docs.google.com/forms/d/1DJe1Oo_8P8jTV8-XmuRrkQEuOh3JYSd8Jly4R16ikzE/edit doldurmanız gerekmektedir. (Bu çizelgeye bir defa giriş yapma hakkınız bulunmaktadır. Hatalı giriş yapanların Arş. Gör. Aslıhan Fatma KULA'ya –afkula@ktun.edu.tr- müracaat etmeleri gerekmektedir.) **Bu işlemler birlikte staj başvurunuz tamamlanmıştır.**

Not 2: Sigorta belgeniz en erken staja başlamadan bir hafta önce çıkarılmaktadır. Hazırlanan staj sigorta evražınızı **e-devlet sistemi** üzerinden temin ederek ilk staj gününde işletmeye teslim etmelisiniz.

- 5) Bölüm Web sayfasında bulunan **Pratik Sicil Fişi (EK-1)** doldurularak bir adet fotoğraf yapıştırılacaktır. Bu belgeyi staja başladığınız gün elden firma staj sorumlusuna bölüm başkanlığının üst yazısı (İmalat Stajı yapacak olanlar Ek-11, Yönetim Stajı yapacak olanlar Ek-12 ve İşletme Stajı yapacak olanlar Ek-13 formunu çıktı almalıdır.) ile birlikte teslim etmelisiniz. Staj bittikten sonra **Pratik Sicil Fişi** firma staj sorumlusu tarafından doldurulup imzalanacak ve kapalı zarf içinde staj defteri ile birlikte bölüme teslim edilecektir.
- 6) Staj raporunuzu hazırlamaya başlamadan önce Bölümümüz **Staj Evrakları** sayfasında bulunan **Staj Defteri İç Kapak Sayfası (EK-6)** doldurularak bir adet fotoğrafınızı yapıştırmınız. **EK-7'deki Staj Defteri Dış Kapak** sayfasının çıktısını alıp doldurunuz. İmalat stajını yapanlar **EK-8'e**, Yönetim stajını yapanlar **EK-9'a**, İşletme stajını yapanlar **EK-10'a** göre raporlarınızı hazırlamanız gerekmektedir. Hazırladığınız staj raporunun iç kapak sayfasını firma yetkilisine imzalayıp kaşettikten sonra raporunuzu ciltletebilirsiniz. Hazırladığınız staj raporunu pratik sicil fişiyle (kapalı zarf içinde olmalı) birlikte Bölüm Başkanlığına **en geç eğitim ve öğretimin başladığı tarihi takip eden bir aylık sürenin son iş günü saat 17:00'ye** kadar teslim ediniz.

Not 3: **Staja başlamadan önce** Pratik Sicil Fişi (EK-1) ve Staj Defteri İç Kapak Sayfası (EK-6) fotoğraf yapıştırıldıktan sonra **Dekanlık'a mühürlenmelidir.**

- 7) En erken staja başlama tarihi **4 Temmuz 2022'dir.**

Not 4: Yukarıdaki adımlarda bahsi geçen tüm form, belge vb. evraklar bölüm web sitemizin **Staj Evrakları** sayfasından indirilebilir.

Not 5: Staj yapılacak işyeri ayrıca stajın zorunlu olarak yapıldığına dair bir belge ve Staj sigortasının Üniversitemiz tarafından yapıldığına dair bir belge isterse bu belgeler Bölüm Başkanlığımız tarafından verilebilir.

Not 6: Stajlar ile ilgili tüm konularda ilgili staj komisyonu üyeleri ile görüşebilirsiniz. Staj Komisyonu Üyeleri: Arş. Gör. Aslıhan Fatma KULA'ya (İmalat), Arş. Gör. Hakan ERDEŞ (Yönetim), Arş. Gör. Yüksel DEĞİRMENCİOĞLU (İşletme)

Not 7: Staj süresinde **iş kazası geçirilmesi durumunda aynı gün içinde Fakülteye (Bölüme) bilgi verilmesi gerekmektedir.**

DOÇ. DR. AHMET SARUCAN
STAJ KOMİSYONU BAŞKANI