

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	EELT-IA-3.03.001
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	11.09.2024
		Sayfa 1 / 3	

1- Sürecin Tanımı	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümünde çift anadal ve yandal programı Açılması, kontenjanların belirlenmesi, başvuru ve başvuruların kabul süreci ile ilgili tüm iş ve işlemlerin yürütülmesi.
2- Sürecin Sahibi	Dekanlık, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Elektrik elektronik mühendisliği Bölümü
3- Sürecin Amacı	Çift anadal ve yandal kontenjanı ile Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümüne yapılan başvuru işlemleri ve başvuruların kabul sürecinin düzenlemek
4- İlgili Mevzuat Maddeleri	1- Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik 2- Konya Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği, 3- Konya Teknik Üniversitesi Çift Anadal/Yan Dal yönergesi
5- Riskler/Fırsatlar	Ders ve sınav çakışması, Öğrencinin geç mezun olabilmesi ilgi duyulan bir diğer mühendislik alanından yeni bilgiler edinmesi ve arkadaşlarına göre mesleki açıdan daha avantajlı hale gelmesi
6- Süreç Girdileri (Belgeler)	1- Başvuru Takvimi ve kontenjanlar 2- Çift Anadal, Yan Dal yönergeleri 3- Aday Öğrencilerin Başvuru Bilgileri ve Belgeleri



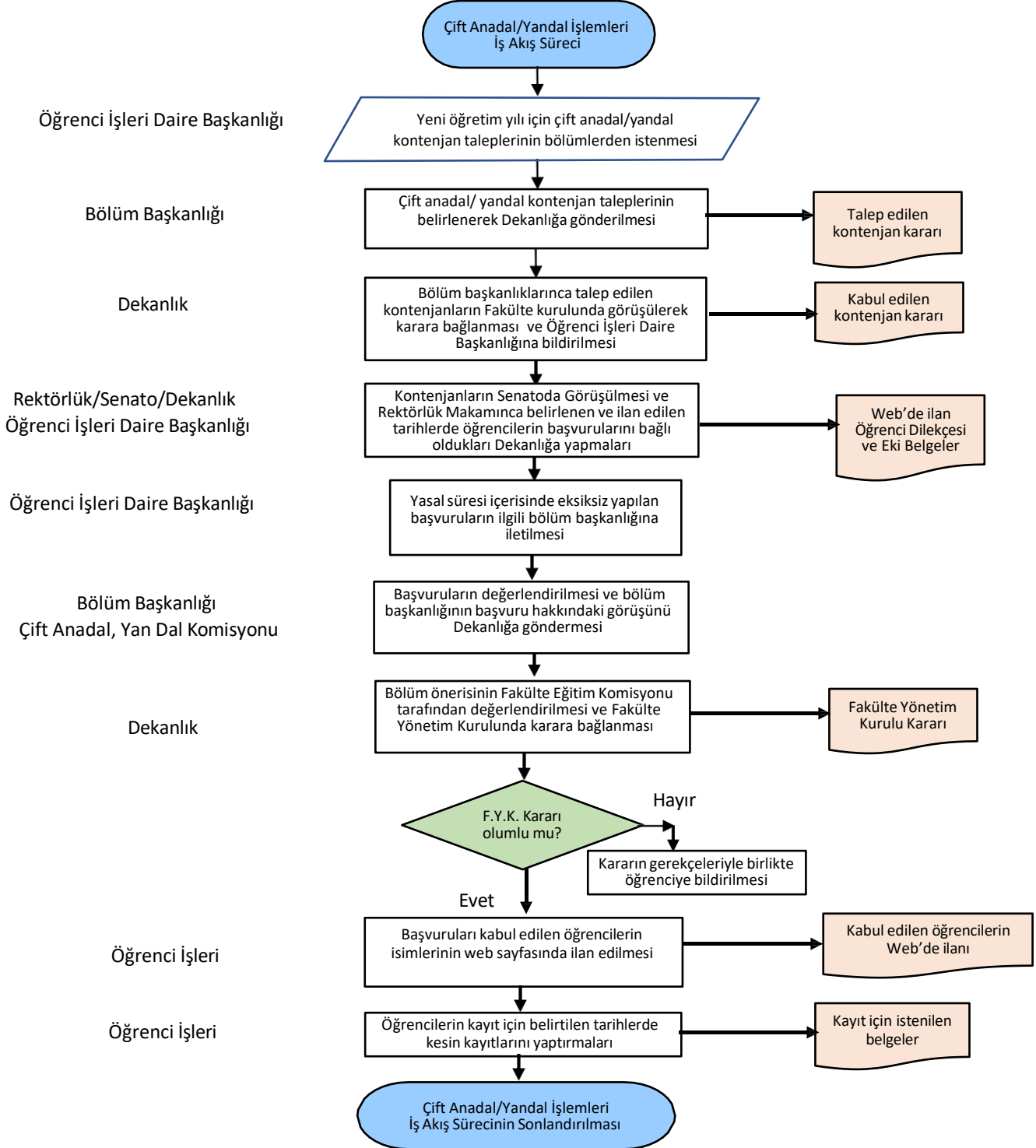
T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU

Doküman No	EELT-IA-3.03.001
İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
Revizyon No	01
Revizyon Tarihi	11.09.2024
Sayfa 2 / 3	

7- Süreç Sorumlusu

8- İş Akış Şeması

9- Süreç Çıktıları



	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	EELT-IA-3.03.001
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	01
		Revizyon Tarihi	11.09.2024
		Sayfa 3 / 3	

10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ	Konya Teknik Üniversitesi çift anadal ve/veya yandal yönergeleri kapsamında yapılan yerleştirme sonuçları değerlendirilerek farklı bir durum ile karşılaşıldığında sonuçları düzenlemek ve yedek yerleştirmeler için gerekli iyileştirmelerin yapılmasını sağlamak
11- SÜREÇ PERİYODU	<ul style="list-style-type: none">• Birimlerden Çift Anadal veya Yandal Programları açılacak bölümlerin belirlenmesi ve eğitim-öğretim planları ile öğrenci kontenjanlarına ilişkin kurul kararlarının istenmesi.• Birim kurul kararlarının Senatoya sunulmadan önce Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından incelenmesi, varsa eksikliklerin giderilmesinin sağlanması.• Birim kurul kararlarının Senatoya Sunulması• Senato Kararının ilgili birimlere duyurulması.• Üniversitemiz Akademik Birimleri bünyesindeki programlara kayıtlı olan ve başvurusu kabul edilen öğrencilerin, çift anadal ve/veya yandal programlarına kayıtlarının yapılması
Dokümanı Hazırlayan Prof. Dr. Ramazan AKKAYA	Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi Prof. Dr. Ercan YALDIZ