

	<b>T.C.</b> <b>KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi</b> <b>Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü</b> <b>GÖREV TANIMI FORMU</b>	Doküman No	EELT-GT-3.03.001
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 1	

<b>Görev Unvanı:</b>	Birim Kalite Temsilcisi
<b>Üst Birim Adı:</b>	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
<b>Birim Adı:</b>	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü
<b>Üst Yönetici/Yöneticileri</b>	Bölüm Başkanı, Dekan ve Dekan Yardımcıları
<b>Bağlı Alt Unvanlar</b>	
<b>Vekalet Eden</b>	

**Görevin Tanımı**  
Birim stratejik planı ve hedefleri yanında bölümün vizyonu, misyonu doğrultusunda belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Kalite Yönetim Sistemini gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla birimin temsil edilmesi, birim adına kalite ile ilgili tüm hususları planlanması, uygulanması, refakat edilmesi, koordine edilmesi ve sonuçlarının raporlanmasını sağlamaktır.

**Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri**  
• Birimin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi ve akreditasyon sürecinde yapılacak her türlü çalışmanın yürütülmesini sağlamak,  
• Kalite Komisyonunun kararlarını birimin ilgili bölüm, program, alt birimlerine duyurmak; uygulamalarına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek,  
• Faaliyetleriyle ilgili olarak hazırlayacakları tutanakları arşivlemek,  
• Konya Teknik Üniversitesi Birim Kalite ve İç Değerlendirme Rehberinde Kalite Komisyonu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda gerekli diğer çalışmaları yürütmek,  
• Kalite politikalarının birimde duyurulmasını ve birimde kalite bilincinin geliştirilmesini sağlamak,  
• Kalite dokümanlarının ilgili prosedür ve süreç doğrultusunda takibini sağlamak,  
• Kalite Yönetimi konularında yönlendirmek, birimde yapılan işleri kontrol etmek, gerektiğinde uyararak; gerektiğinde düzeltme/bilgi ve/veya rapor istemek.

**Görevin Gerektirdiği Nitelikler**  
• Görevinin gerektirdiği düzeyde kalite yönetim deneyimine sahip olmak.  
• Analitik düşünebilme yeteneğine sahip olmak.  
• Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme, koordinasyon sağlayabilme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.  
• Ekip liderliği vasfına sahip olmak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.

18/05/2022

Görev Unvanı Sorumlusu  
(Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Elif CANBİLEN)

Onaylayan Üst Yönetici  
(Prof.Dr. Ahmet Afşin KULAKSIZ)