

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	EELT-GT-3.03.001
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 1	

Görev Unvanı:	Bölüm Başkanı
Üst Birim Adı:	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Birim Adı:	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü
Üst Yönetici/Yöneticileri	Dekan, Dekan Yardımcıları
Bağlı Alt Unvanlar	Bölüm Koordinatörlükleri, Öğretim Elemanları, Bölüm Personelleri
Vekalet Eden	

Görevin Tanımı
Bölümün vizyon, misyon, amaç ve ilkeleri doğrultusunda her düzeydeki eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesi, kaynakların etkili, verimli ve etik ilkelerine göre planlanması ve örgütlenmesi, yönlendirilmesi, koordine edilmesi, kararlar alınması ve denetlenmesini sağlamak.

Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri
<ol style="list-style-type: none">Bölüm kurullarına başkanlık etmek,Fakülte kuruluna katılmak ve bölümü temsil etmek,Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmalarını izlemek ve denetlemek,İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmak,Bölümün misyonu ve vizyonunun gerçekleştirilmesini sağlamak,Görevinde bulunmadığı zaman yerine vekil bırakmak,Bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmaların, bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini ve kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak, laboratuvar çalışmalarını verimli hale getirmek,Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek,İmza yetkisine sahip olmak,Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak, öğretim üye ve yardımcılarının akademik yüklerini belirlemek,Bölüm öğrencilerinin eğitim-öğretim sorunları ile yakından ilgilenmek.Görevlendirmelerin yapılması, görev sürelerinin uzatılması için görüş bildirmek,Bölümüne alınacak personelin seçiminde değerlendirmeleri karara bağlamak ve onaylamak.

Görevin Gerektirdiği Nitelikler
<ol style="list-style-type: none">657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürülebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.

...../...../.....

Görev Unvanı Sorumlusu
(Unvan Ad Soyad, İmza)

Onaylayan Üst Yönetici
(Unvan Ad Soyad, İmza)