

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	EELT-GT-3,03.001
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 1	

Görev Unvanı:	Araştırma Görevlisi Görev Tanımı
Üst Birim Adı:	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi
Birim Adı:	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü
Üst Yönetici/Yöneticileri	Dekan, Dekan Yardımcıları, Anabilim Dalı Başkanı
Bağlı Alt Unvanlar	YOK
Vekalet Eden	Diğer Araştırma Görevlileri

Görevin Tanımı
Üst yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak Fakültenin misyonu-Vizyonu doğrultusunda, aşağıda tanımlanan sorumluluğunda bulunan görevleri eksiksiz yerine getirerek, anabilim dalı araştırma görevlisi faaliyetlerinin Kalite Yönetim Sistemine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.

Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri

- Öğrencilerin;
 - Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlı,
 - Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan,
 - Toplum yararını, ülke ve millet sevgisini kişisel çıkarlarının üstünde tutan,
 - Türkiye Cumhuriyeti Devletine karşı görev ve sorumluluklarını bilen
 - Hür ve bilimsel düşünce gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
 - İlgili ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetişmesine katkıda bulunmak
- Türk Devletinin ülkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, birlik ve mutluluğunu artırmak amacıyla; yükseköğretimin ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programlarının uygulanmasında yardımcı olmak
- Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda Atatürk milliyetçiliğine bağlı hizmet bilincinin kazandırılmasına yardımcı olmak
- Milli kültür ve değerlere bağlı kalarak evrensel kültür içinde öğrencilere milli birlik ve beraberliği kuvvetlendirici ruh ve irade gücünün kazandırılmasına yardımcı olmak
- Kendi lisansüstü eğitimine devam etmek, eğitiminin gerektirdiği sorumluluklarını yerine getirmek ve akademik gelişimi için çalışmak
- Lisans eğitim-öğretimi plan ve programlarının, bilimsel ve teknolojik esaslara, ülkenin gereksinim ve kaynaklarına göre kısa ve uzun vadeli oluşturulmasında, eğitim-öğretim plan ve programlarının gelişiminin sürekliliğine katkıda bulunmak
- Bölüm içi eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde yardımcı olmak
- Doktora eğitimini tamamladıktan sonra birim yönetim kurulunca uygun görülmesi halinde ders görev ve sorumluluğunu almak
- Birim ve bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmada katkıda bulunmak
- Lisans eğitiminde imkan ve fırsat eşitliğini sağlayacak önlemlerin alınmasına katkıda bulunmak
- Kurum tarafından yapılan bilimsel araştırma, inceleme, deney ve çalışmalara yardımcı olmak, bilgi ve teknoloji üretiminde katkıda bulunmak, araştırma verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak
- Bilimsel faaliyetlerin yürütülmesi esnasında ilgili birim amirleri tarafından kendisine verilen diğer görevleri yerine getirmek
- Ders sınavlarının uygulanmasına yardımcı olmak
- Birim ya da bölümdeki ilgili komisyonlarda kendisine verilen görevleri yerine getirmek
- Birim ve bölüm yönetimi tarafından uygun görülen toplantı ve seminerlere katılmak, bilimsel toplantıların düzenlenmesine yardımcı olmak
- Öğrencilerin rehberlik, danışmanlık ya da oryantasyonu kapsamında kendisine verilen görevleri yerine getirmek
- Yıllık olarak yaptığı akademik faaliyetleri anabilim dalı başkanı/bölüm başkanına sunmak
- Kurum kaynaklarının verimli ve etkin kullanımını sağlamak
- Kurum politikaları ve etik kurallara uygun hareket etmek
- Birim ve bölüm faaliyetlerinin (Planla/Uygula/Kontrol et/Önlem al (PUKÖ)) kalite standartları doğrultusunda gerçekleşmesine yardımcı olmak

Görevin Gerektirdiği Nitelikler

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Görevinin gerektirdiği düzeyde akademik yeterliliğe ve deneyimine sahip olmak.
- Yöneticilik niteliklerine sahip olmak, sevk ve idare gereklerini bilmek.
- Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

İşbu görev tanımını okuduğumu ve mevcut görevlerimi kapsadığını kabul ediyorum. Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla revize edilecektir.

...../...../.....

Görev Unvanı Sorumlusu
(Unvan Ad Soyad, İmza)

Onaylayan Üst Yönetici
(Unvan Ad Soyad, İmza)