

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAK. BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	BILG-IA-3.01.006
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 1 / 3	

1- Sürecin Tanımı	BİTİRME PROJESİ SÜRECİ
2- Sürecin Sahibi	Bilgisayar Mühendisliği Bölüm Başkanlığı
3- Sürecin Amacı	Konya Teknik Üniversitesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü 1213780 (NÖ) / 1220780 (İÖ) kodlu Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-1 (Bitirme Projesi-1) ve 1213880 (NÖ) / 1220880 (İÖ) kodlu Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-2 (Bitirme Projesi-2) derslerinin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.
4- İlgili Mevzuat Maddeleri	1- Konya Teknik Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği, 2- Bilgisayar Mühendisliği Öğretim Planı ve ön şartlı dersler uygulaması
5- Riskler/Fırsatlar	Ders tekrarı, ön şartlar / Öğrencinin muaf olduğu derslerden yükünün kaldırılması, erken mezun olabilme fırsatı elde etmesi, grup çalışması yapabilmesi
6- Süreç Girdileri (Belgeler)	1- Ders kaydı esnasında, ilgili derslere kayıt yaptıran öğrencilere ait liste 2- İlgili dönemde Bitirme Projesi verebilecek öğretim elemanlarına ait liste 3- Öğretim elemanlarından alınan ve projeler için akademik danışmanlık yapmayı kabul ettikleri öğrencilere ait kabul listesi 4- Proje alımı için öğrencilere atanan danışmanları gösteren sonuç listesi 5- Öğrencilerle projeye danışmanlık yapacak öğretim elemanı arasında imzalanan proje sözleşme formları 6- Öğrenci tarafından hazırlanıp, proje danışmanı tarafından onaylanmış olan dönem içi ara sınav ve dönem sonu final raporları 7- Yılsonunda hazırlanan poster ve projeye ait tüm belgeleri içeren CD 8- Güz / Bahar Dönem sonlarında; yoklama listeleri ile birlikte, her Proje Komisyonundan alınan, jüri ortak imzalı ve değerlendirme sonucunu gösteren Proje Değerlendirme ve Sonuç formu

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAK. BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	BILG-IA-3.01.006
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 2 / 3	

7- Süreç Sorumlusu	8- İş Akış Şeması	9- Süreç Çıktıları
---------------------------	--------------------------	---------------------------

İlk defa proje alacak öğrenciler; Güz / Bahar dönemi ders kayıtları esnasında, bölüm tarafından duyurulan listedeki öğretim elemanları ile görüşüp, proje için akademik danışmanlık yapmayı kabul eden öğretim elemanları ile anlaşma yaparlar.



İlk defa proje alma durumunda, Güz / Bahar dönemi ders kayıtları esnasında bir öğretim elemanı ile anlaşmış ya da Güz dönemi Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-1 (Bitirme Projesi-1) ile başlamış ve Bahar Dönemi Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-2 (Bitirme Projesi-2) dersine devam eden öğrenciler, o öğretim elemanının verdiği listede bulunmaları halinde, ilgili öğretim elemanının proje listesine yazılırlar. Bahar Dönemi Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-2 (Bitirme Projesi-2) dersini alabilme şartı, Güz dönemi Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-1 (Bitirme Projesi-1) dersinden başarılı olmuş olmaktır. Anlaşma yapmamış ve herhangi bir öğretim elemanının listesinde olmayan öğrencilere **“Bölüm Proje Komisyonu”** tarafından proje için danışman ataması yapılır.



İlgili dönemde proje alan öğrenciler ve proje danışmanları eşleşmeleri bölüm web sayfasında ilan edilir. Ayrıca her dönem, Bitirme Projelerinin değerlendirilmesi için, proje veren öğretim elemanlarının bulunduğu ve en az ikisi öğretim üyesi olan **“Proje Değerlendirme Komisyonları”** oluşturulur ve **“Proje Değerlendirme Komisyonları”** da web sayfasında ilan edilir. Her öğrenci, kendi proje danışmanının yer aldığı **“Proje Değerlendirme Komisyonunda”** uygulama sınavlarına katılmak zorundadır. Güz dönem başında ayrıca tüm yıl boyunca uygulanacak Bitirme Projesi süreç ve tarihleri de web sayfasında ilan edilir.



Öğrenciler, proje danışmanları ile görüşüp, proje konusu için karar verilir. Bölüm web sayfasında taslağı yayınlanan **“Proje Sözleşme Formu”** hem öğrenci hem de danışman tarafından ıslak imzalı olarak onaylanıp, proje danışmanı öğretim elemanı tarafından kayıt altına alınır. Projede öğrenci tek çalışabildiği gibi proje danışmanının onayı ile grup olarak da çalışabilir.



Proje konusu belirlenen öğrenci ya da öğrenci grubu, proje danışmanları ile belirlenen haftalık görüşmelerde projeyi dönem boyunca tamamlar.



Dönem içinde ara sınav – final – bütünleme için öğrenci, bölüm web sayfasında taslağı yayınlanan **“Bitirme Projesi Raporu”**nu hazırlar. Ayrıca Bitirme Projesi-2 için dönem sonunda bölüm web sayfasında taslağı yayınlanan **poster sunumunu** ve tüm yıl boyunca yaptığı proje materyal/belgelerini içeren bir **CD’yi** de **“Proje Değerlendirme Komisyonuna”** sunar. Proje rapor ve posterini komisyona sunulmadan önce proje danışmanı tarafından kontrol edilip, onaylanmalıdır. Hazırlanan rapor için benzerlik oranı en fazla %40 olmalıdır.



Dönem içi ve sonunda ara sınav – final – bütünleme sınavları **“Proje Değerlendirme Komisyonları”** tarafından belirlenen gün ve saatte sözlü olarak yapılır. Proje değerlendirmesi, bölüm web sayfasında ilan edilen **“Proje Değerlendirme Formu”**nda verilen kriterler göz önüne alınarak, ilgili komisyon üyeleri tarafından yapılır. Ara sınav – final – bütünleme notları yazılmış ve değerlendirme komisyonda bulunan jüri öğretim elemanları tarafından ıslak imzalı olarak onaylanmış **“Proje Değerlendirme Formu”**, her dönem sonunda, **“Bölüm Proje Komisyonu”**na teslim edilir. KTÜN Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği’ne göre uygulama dersler için gerekli notu almış öğrenci, dersten başarılı sayılır.

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAK. BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	BILG-IA-3.01.006
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa 3 / 3	

10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ	KTÜN Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği; Güz dönemi Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-1 (Bitirme Projesi-1) dersinden başarılı olup, Bahar Dönemi Bilgisayar Mühendisliği Uygulaması-2 (Bitirme Projesi-2) dersi için önşartı sağlama; projenin yapılması esnasında yapılan kodlama, veritabanı, materyal vb. hazırlama; proje nihai sonuç ve çıktıları
11- SÜREÇ PERİYODU	Proje dersine kayıt, projeye akademik danışman ataması, projenin danışman ile yapılması, değerlendirme için komisyon önünde sözlü sunum,
Dokümanı Hazırlayan Dr. Öğr. Üyesi Nurdan BAYKAN Arş. Gör. Mustafa ÇATALTAŞ	Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi Bölüm Başkanı Prof. Dr. Mustafa Servet KIRAN