

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	MTFD-GT-4.007
		İlk Yayın Tarihi	18.05.2022
		Revizyon No	0
		Revizyon Tarihi	18.05.2022
		Sayfa 1 / 1	

Görev Unvanı:	Yazılışları Birimi
Üst Birim Adı:	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
Birim Adı:	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı
Üst Yönetici/Yöneticileri	Fakülte Sekreteri, Dekan
Bağlı Alt Unvanlar	
Vekalet Eden	

Görevin Tanımı
Fakülteye gelen yazılara cevap vermek, Evrak iş akışı başlatılması, cevap yazılması ve imzalatılması

Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri
*EBYS sistemi üzerinden gelen yazıların iş akışını başlatmak *5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu bilmek Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar hakkında Yönetmeliği bilmek İç ve Kurum dışı yazışmaları zamanında yapmak. takibi yapmak.
*Resmi *Kurum *Evrak

Görevin Gerektirdiği Nitelikler
5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu, Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar hakkında Yönetmelik.

Görev Unvanı Sorumlusu (Unvan Ad Soyad, İmza)	Onaylayan Üst Yönetici (Unvan Ad Soyad, İmza)
--	--