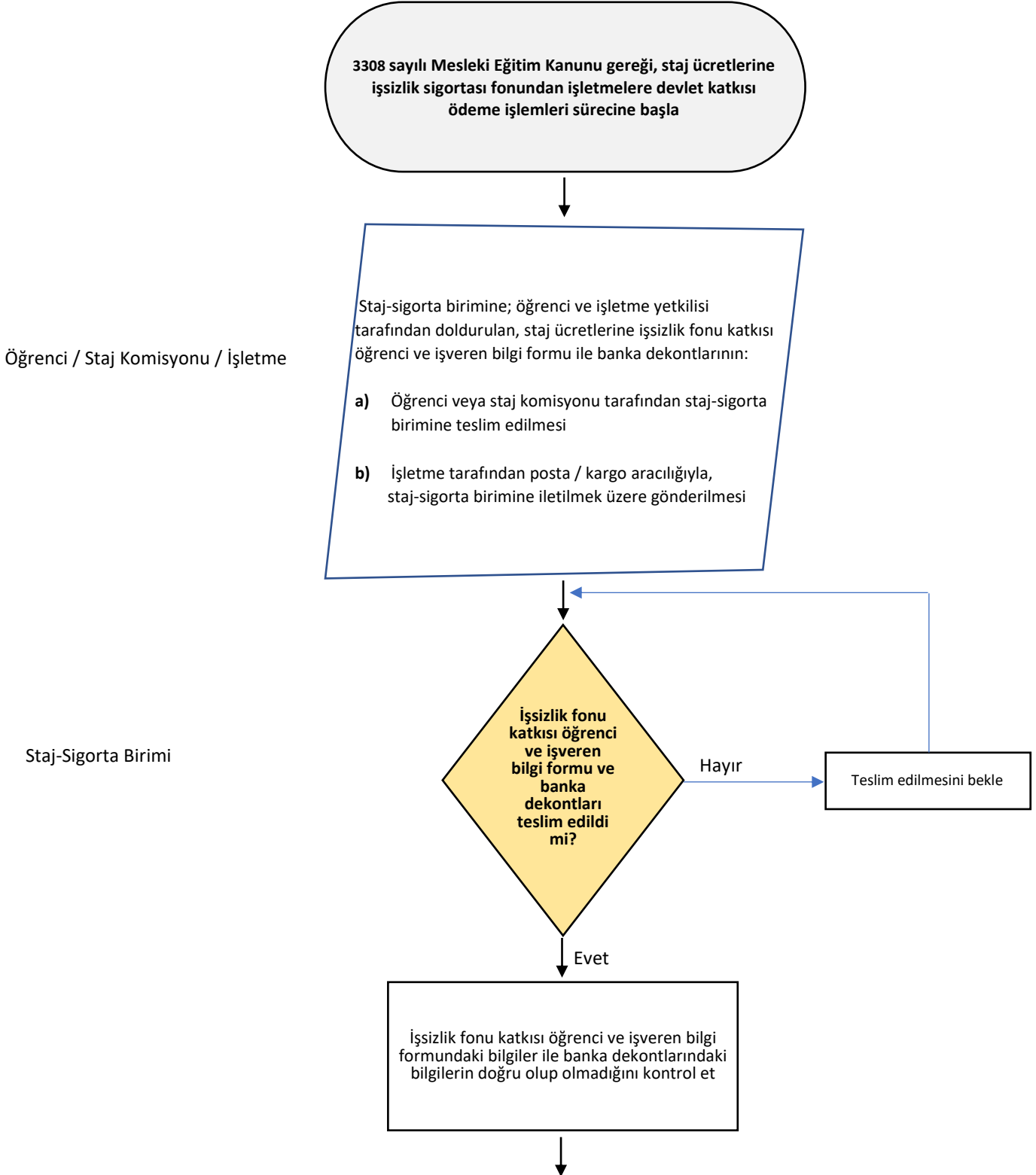


	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ STAJ-SİGORTA BİRİMİ İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU	Doküman No	MDBF-İA-3.00.005
		İlk Yayın Tarihi	21.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 1 / 6	

1- Sürecin Tanımı	3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereği, staj ücretlerine işsizlik sigortası fonundan işletmelere devlet katkısı ödeme işlemleri süreci
2- Sürecin Sahibi	Staj-Sigorta Birimi
3- Sürecin Amacı	İşletmeler; staj ücreti karşılığı ödedikleri ücretin belirli bir kısmı için, Devlet katkısı talebinde bulunursa, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu'nun 25 inci maddesi gereğince bu talebi karşılamak
4- İlgili Mevzuat Maddeleri	a) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu b) 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu'na Göre Aday Çırak ve Çıraklar ile İşletmelerde Mesleki Eğitim Gören, Staj veya Tamamlayıcı Eğitime Devam Eden Öğrencilere Ödenecek Ücretlere Yönelik Devlet Katkısı Uygulaması Hakkında Usul ve Esaslar c) 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu d) Genel Sağlık Sigortası Uygulama Yönetmeliği e) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu f) Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği g) Konya Teknik Üniversitesi Staj Yönergesi h) Konu ile ilgili yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri
5- Riskler/Fırsatlar	Risk: Talep edilen ücretin ödenmemesi durumunda, işletmenin hukuki süreç başlatma olasılığı Fırsatlar: a) İşletmelerin staj yapan öğrencilere ücret ödemesinin teşvik edilmesi b) Staj sonunda öğrencinin işletmeden aldığı ücretle ekonomik durumuna katkıda bulunması
6- Süreç Girdileri (Belgeler) Süreç Çıktıları (Belgeler)	a) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca gönderilen staj bilgileri formu b) Staj ücretlerine işsizlik fonu katkısı öğrenci ve işveren bilgi formu c) Banka dekontu d) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığından, Kurumsal hesap şifre zimmet formu ile talep edilip alınan şifre bilgilerini içeren belge a) HYS uygulaması üzerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilen harcama talimatı onay belgesi b) HYS uygulaması üzerinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilen ödeme emri belgesi

	T.C. KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ STAJ-SİGORTA BİRİMİ İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU	Doküman No	MDBF-İA-3.00.005
		İlk Yayın Tarihi	21.12.2023
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	00.00.0000
		Sayfa 2 / 6	

7- Süreç Sorumlusu	8- İş Akış Şeması	9- Süreç Çıktıları
--------------------	-------------------	--------------------

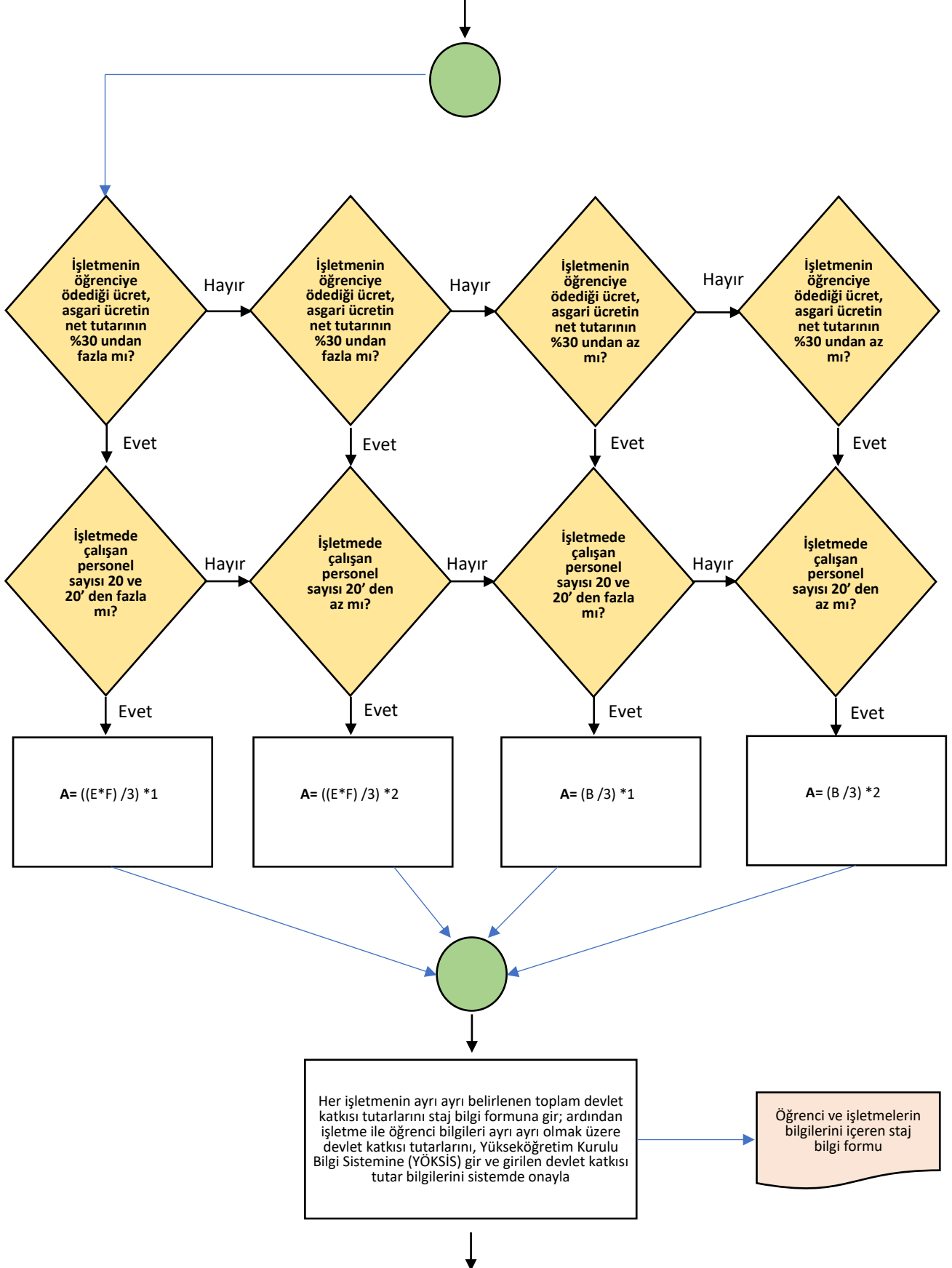




T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ
STAJ-SİGORTA BİRİMİ
İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU

Doküman No	MDBF-İA-3.00.005
İlk Yayın Tarihi	21.12.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	00.00.0000

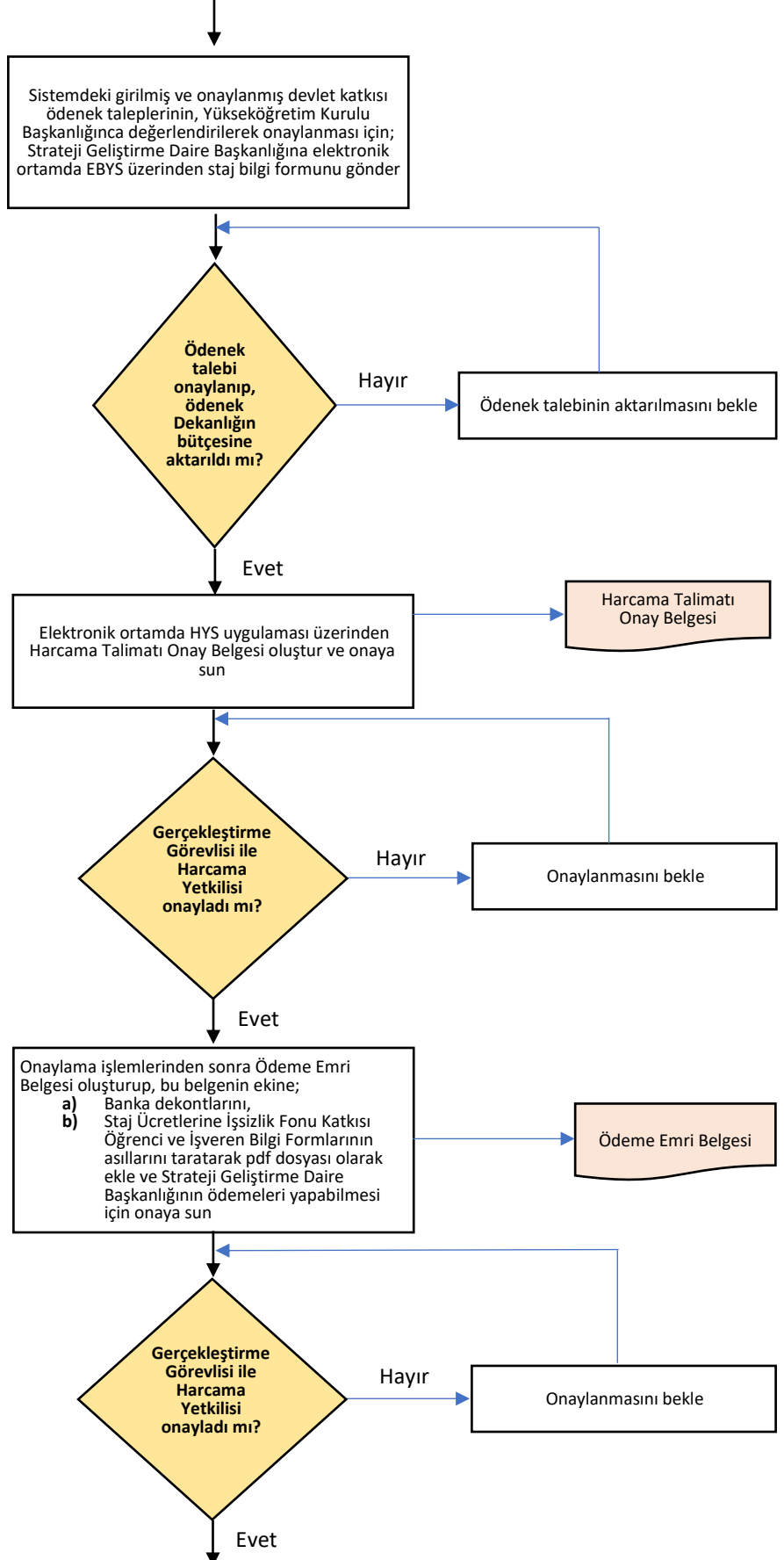
Sayfa 4 / 6





T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ
STAJ-SİGORTA BİRİMİ
İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU

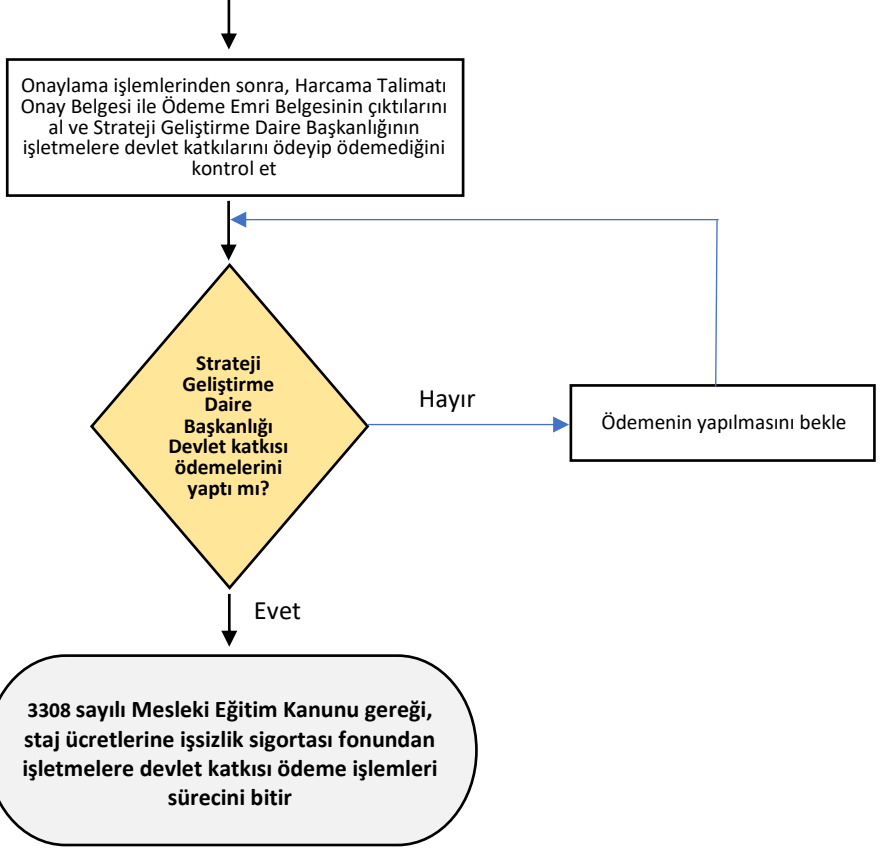
Doküman No	MDBF-İA-3.00.005
İlk Yayın Tarihi	21.12.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Sayfa 5 / 6	





T.C.
KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ
STAJ-SİGORTA BİRİMİ
İŞ AKIŞ SÜREÇ FORMU

Doküman No	MDBF-İA-3.00.005
İlk Yayın Tarihi	21.12.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Sayfa 6 / 6	



10- SÜREÇ ÖLÇME KRİTERLERİ	Süreç formundaki ilgili mevzuata göre; işletmelere ödenmek üzere hesaplanan Devlet katkısı tutarlarının, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından işletmelerin banka hesaplarına yatırılması
11- SÜREÇ PERİYODU	Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Öğrenci ve İşveren Bilgi Formu ile banka dekontlarının; öğrenci veya Bölüm Staj Komisyonunca staj-sigorta birimine teslim edilmesi ya da işletme tarafından posta / kargo aracılığıyla staj-sigorta birimine iletilmek üzere gönderilmesi
Dokümanı Hazırlayan	Dokümanı Onaylayan Birim Yöneticisi